

FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE

Nome **MORINI LAURA**

Indirizzo e recapiti

Data di nascita  
Codice fiscale

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date Dal 02.01.04

Titolare dello Studio Commerciale Laura Morini quale Dottore Commercialista-Revisore dei conti iscritta all'Ordine dei Dottori Commercialisti di Arezzo al n. 568 in data 04.03.2003, Trasferita all'ODCEC di Firenze al n. 2246 da settembre 2016, membro aggiunto Comitato Pari Opportunità ODCEC di Firenze ed all'Albo dei Revisori dei Conti presso il Ministero della Giustizia al n.131404 pubblicato in G.U. in data 12.12.2003. Sono Tutor dell'Ente Nazionale per il Microcredito con sede a Roma.

Membro della Commissione di studio della Fondazione Telos dell'Ordine Nazionale dei Dottori Commercialisti di Roma in tema di Corporate e Governance e di Compliance.

Socio ed Amministratore Unico della Società Idea Srl Unipersonale con sede in Arezzo e d unità locale in Firenze, avente ad oggetto sociale l'elaborazione dati contabili-fiscali e l'elaborazione paghe, la redazione di piani programmatici economico-finanziari, domande per finanza a progetto, analisi di bilancio e controllo di gestione per imprese esterne.

• Tipo di azienda o settore Studio Commerciale e Società di elaborazione dati.

• Principali mansioni e responsabilità Consulenza fiscale, contabile, finanziaria.  
Consulenza Organizzativa a mezzo realizzazione di codici etici, modelli organizzativi ex D.lgs. 231/01, redazione di modelli di compliance anche in ambito bancario e finanziario.  
Maturata esperienza in Gruppo di lavoro di Professionisti e Professori della Università di Roma La Sapienza e di Roma 3, finalizzato alla trasformazione di Società finanziarie ex art. 106 in art. 107 TUB in particolare per i profili di organizzazione, compliance e risk management.

Nel corso degli anni mi sono occupata di ristrutturazione del debito e della consulenza in tema di art. 67 e 182-bis L.F. e di finanza su progetto e bandi e di microcredito.. Sono iscritta nell'Albo dei CTU e Periti presso il Tribunale.

Date Anni 2002 - 2003

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Associato Commerciale della provincia di Arezzo con sede in Montevarchi.

• Tipo di azienda o settore Studio commerciale

• Tipo di impiego Contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

• Principali mansioni e responsabilità Mi sono occupata di operazioni straordinarie e della gestione ordinaria delle società di capitali, negli aspetti contabili, fiscali, finanziari e contrattualistici e di principi contabili internazionali.

• Date dal 2000 al 2002

• Nome e indirizzo del datore di Salvatore Ferragamo Italia SpA.

<div> <div> <div>lavoro</div> <div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </div> </div> <div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </div> </div>	<div> <div>Alta moda.</div> <div> <b>Responsabile Ufficio Bilancio Consolidato</b> dell'intero gruppo unitamente ad altri due dipendenti ed addetta al Financial Reporting all'interno <b>dell'Area Pianificazione e Controllo di Gestione</b>.         </div> <div>           Membro dell'Ufficio del Bilancio Consolidato della Capogruppo in parallelo con l'Area Amministrativa per il <b>bilancio consolidato</b> nel rispetto dei principi contabili nazionali ed internazionali.         </div> <div>           Addetta all'alimentazione, manutenzione e controllo della struttura per centri di costo e di responsabilità della Capogruppo, rivestendo il ruolo di raccordo tra le Aree Amministrazione e Risorse Umane con l'area del Controllo di gestione della Società. Mi sono occupata dell'analisi del costo del venduto e dei fatturati per tutta la rete retails e wholesales della Società. Ho potuto lavorare in Team con le Società di consulenza Price Waterhouse, Deloitte, Ernst &amp; Young e Bain &amp; Company.         </div> </div>
<div> <div> <div>• Date</div> <div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </div> </div> <div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </div> </div>	<div> <div>Dal 01/04/99 al 30/06/00</div> <div><b>Prada Italia SpA, società controllata facente parte del Gruppo Prada Spa</b></div> <div>Alta moda</div> <div>Responsabile Fiscale ed Amministrativo.</div> <div>Controllo della Contabilità generale ed analitica e della redazione del Bilancio gestionale mensile civilistico-fiscale ed economico-patrimoniale.</div> <div>Redazione e controllo di reports per l'Area Controllo di gestione della Capo Gruppo di analisi del fatturato, royalties, analisi dell'ageing per il recupero crediti commerciali esterni ed intercompany.</div> <div>Ho lavorato in Team con Price Waterhouse Coopers per l'introduzione ed implementazione di SAP R/3, analizzando i processi e le procedure operative.</div> </div>
<div> <div> <div>• Date</div> <div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </div> </div> <div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </div> </div>	<div> <div>Dal 15/10/97 al 30/03/99</div> <div><b>Golden Clef SpA</b></div> <div>Società per azioni in ambito commerciale - settore orafa</div> <div>Addetta Amministrativa e fiscale.</div> </div>
<div> <div> <div>• Date</div> <div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul> </div> </div> <div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </div> </div>	<div> <div>1989-1996 (durante il periodo universitario)</div> <div> <b>Alleanza Assicurazioni di Arezzo;</b>  <b>Lloyd's Adriatico di Arezzo;</b>  <b>Fondiarria di Arezzo;</b>  <b>INA Assitalia di Arezzo;</b> </div> <div>Compagnie assicurative</div> <div>Produttore assicurativo</div> </div>
<div>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</div> <div> <div> <div>• Date</div> <div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> </div> </div> <div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </div> </div>	<div> <div>20/07/11</div> <div><b>EFI Ente per la formazione integrata Spa</b></div> <div><b>FNA - Amministratori di Condominio, in data 04.12.14 Superato l'esame di Amministratore di condomini Responsabile filiale di formazione Provinciale</b></div> </div> <div> <div>Specializzazione ed Abilitazione in Mediatore Professionista (DM 18/10/10 n. 180).</div> </div>
<div> <div> <div>• Date</div> <div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> </div> </div> </div>	<div> <div>02/07/97</div> <div><b>Facoltà di Economia e Commercio Università di Firenze</b></div> </div>



• Qualifica conseguita	Laurea in Economia e Commercio; Tesi in Ragioneria Generale ed Applicata II, titolo " <i>Contabilità multivalutaria</i> "- caso aziendale nella Sede di Roma - Via Veneto di BNL ora BNP Paribas.
• Date	Luglio 1989
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	'Istituto Tecnico Commerciale "M. Buonarroti" di Arezzo
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	<p>Incarichi come Revisore dei conti nei seguenti <u>Enti pubblici</u>:</p> <p>Dal mese di Febbraio 2009 <b>Presidente del Collegio dei Revisori della Provincia di Arezzo</b>; in data 22.12.11 rinnovata come <b>Presidente</b> triennio 2012-2014.          Dal mese di Gennaio 2009 <b>Revisore Unico nel Comune di Bucine (AR)</b>; rinnovata per triennio 2012-2014.          Dal mese di Ottobre 2008, a seguito di rinnovo incarico, <b>Revisore Unico nel Comune di Terranuova Bracciolini (AR)</b> fino al 15.11.11.          Dal mese di Novembre 2005 sono stata <b>Presidente del Collegio dei Revisori nel Comune di Terranuova Bracciolini (AR)</b>.          Da Gennaio 2015 <b>Revisore Unico del Comune di Palaia – Pisa</b>          Da Ottobre 2017 <b>Presidente del collegio deri Revisori dell'Istituto Prevenzione Regionale Oncologica - ISPRO – Regione Toscana</b></p> <p>Incarichi come Revisore dei conti nei seguenti <u>Enti privati</u>:</p> <p>La Marina di Scarlino Spa (fam. L. Ferragamo Settore Nautica)          Associazione Internazionale Promozione Agroalimentari          (Revisore Unico – Finalizzato ad Expo 2015) <b>Socio Onorario Regione Toscana</b>;          Fondazione Sistema Toscana (Socio Unico Regione Toscana) - dal 2016 ente in house;          Siena Biotech Spa (Società strumentale della Fondazione Monte dei Paschi di Siena settore ricerca scientifica);          Exosomics Siena spa presidente del collegio sindacale(Società del gruppo Fondazione Monte dei Paschi di Siena (settore ricerca scientifica);          CRCM Srl (settore rifiuti)          Produrre Pulito Spa (settore rifiuti)          Multieco Scarl (settore rifiuti)          Marconi Srl (settore arredamenti negozi Prada spa)          Ente Fiera di Arezzo Centro Affari e Convegni Arezzo SRL          Europrogetti Srl (produzione tecnologica su brevetti scatole ed imballaggi)          Molino Parri Srl (produzione e commercio ingrosso farine)          Special 1 Spa (settore immobiliare - gruppo Acciaierie Valbruna)          Immobiliare Due Spa (settore Immobiliare)          Cooperativa Manta (settore edile)          Elleffe Holding srl (finanziaria)          Sindaco supplente in Banca di Credito cooperativo Valdichiana post fusione 2016</p> <p><b>Membro di Consigli di Amministrazione</b>          La Marina di Viareggio Spa (famiglia Leonardo Ferragamo settore nautica)</p> <p>Incarichi quale membro di <u>Organismi di Vigilanza D. lgs 231/01</u>:</p> <p>Da 01.01.09 al 31.12.12 <b>Presidente dell'OdV Firenze Fiera Spa</b></p> <p>Dal mese di Febbraio 2007 <b>Membro del Comitato di Vigilanza della Società Sansedoni Spa del gruppo Monte dei Paschi di Siena</b>, con il compito di monitorare l'operatività ed aggiornare il modello organizzativo ex D.Lgs.231/01. Rinnovata nell'incarico nell'anno 2010 nella nuova</p>

società **Sansedoni Siena Spa**. Incarico terminato nel 2013.  
Organismo di vigilanza in Siena Biotech spa.  
Redatto Codice etico ed il Modello organizzativo - Coop. Agricola Il Forteto.

**Commissario giudiziale** del concordato preventivo Gianfranco Ballerini  
srl in liquidazione

MADRELINGUA

ITALIANO. ALTRE LINGUE CONOSCIUTE: INGLESE BUON LIVELLO, FRANCESE BUON LIVELLO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Lavoro di gruppo effettuato ed apprezzato nelle società multinazionali in cui ho lavorato, nel confronto con colleghi commercialisti e revisori dei conti in aziende durante collegi sindacali e negli enti pubblici, incluso le Commissioni di Studio e di genere, come durante il periodo universitario e nel lavoro in studio quotidiano.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ruolo assolto in vari incarichi avuti ed ad oggi ancora in essere.  
A mezzo di incarico professionale ho ricoperto, negli anni 2004-2007 il ruolo di Operation Manager presso **Valdarno Sviluppo Spa** società con capitale misto a maggioranza pubblico. Il mio ruolo in tale impresa è stato quello di Responsabile del coordinamento della struttura societaria, dei Consigli di Amministrazione e della struttura finanziaria ed amministrativa. Mi sono occupata della Certificazione di qualità della struttura e della Formazione alle imprese e sono stata Membro della Commissione Tecnica per l'idoneità dell'ammissione a Bandi Ministeriali delle Imprese, per contributi a fondo perduto per incrementi occupazionali e per contributi sugli oneri di urbanizzazione nelle aree produttive, responsabile dell'analisi di Business plan e della Rendicontazione delle misure L. 236/93 e L. 204/93 al **Ministero del lavoro** ed al **Ministero delle attività produttive** ed alla **Regione Toscana**.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

AS 400, Microsoft Office, SAP R/3, Hyperion Solutions, per il quale ho seguito un corso per Administrator presso la sede Hyperion di Milano, impiegandolo per il consolidamento di gruppo e nella reportistica gestionale; utilizzo di alcuni database Oracle, ai fini delle analisi del costo del venduto ed analisi dei fatturati; utilizzo del software di Zucchetti e di Team System in ambito civilistico-contabile e fiscale-dichiarativo.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Viaggiare, musica, nuoto, lettura.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Partecipazione a corsi di approfondimento tecnico in materie collegate alla mia professione.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Amo frequentare amici, teatro, mostre di pittura ed ascoltare musica.

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/03.*

