

**AVVISO PUBBLICO****Progetto SO.DO.VE. 2****Sostegno ai servizi di cura domiciliare (codice 290209 – CUP J59I21000090001)****AZIONE 3:****Ampliamento del servizio di assistenza familiare****Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC): Avviso pubblico “Sostegno ai servizi di cura domiciliare”****la****SOCIETÀ della SALUTE ALTA VAL D'ELSA**

RENDE NOTO CHE:

la Regione Toscana, con Decreto Dirigenziale della Regione Toscana n.11622 del 18/06/2021 con il quale è stato emanato l'Avviso pubblico “Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC): Approvazione avviso pubblico denominato “Sostegno ai servizi di cura domiciliare”, ha destinato all’attuazione di detto intervento, l’importo di € 12.312.269,00 a valere sulle risorse del POR FSC 2014-2020, di cui € 216.420,76 alla SdS Alta Val D’Elsa per la realizzazione del Progetto SO.DO.V.E. 2. La Società della Salute Alta Val D’Elsa, relativamente all’Azione 3 “Ampliamento del servizio di assistenza familiare”, ha destinato la somma stimata di € 60.000,00. Tale importo verrà utilizzato fino ad esaurimento, nel periodo di vigenza del Progetto SO.DO.V.E. 2, la cui scadenza è stimata per marzo 2023, salvo proroghe.

**Art. 1 - Destinatari e requisiti di accesso**

I destinatari per l'erogazione di Buoni servizio sono:

a) persone anziane ultra 65enni (ovvero di età inferiore ai 65 anni nel caso di persone con patologie degenerative assimilabili al decadimento cognitivo), già valutate dall'UVM precedentemente all'avvio del progetto, con una iso gravità 4-5, che presentano un elevato bisogno assistenziale e hanno ricevuto un PAP residenziale ma si trovano in lista di attesa per l'inserimento in struttura (ai sensi della L.R. 66/2008, art.12, c.3);

b) persone anziane ultra 65enni (oppure di età inferiore ai 65 anni nel caso di persone con patologie degenerative assimilabili al decadimento cognitivo), valutate ovvero rivalutate dall'UVM successivamente all'avvio del progetto, con una iso gravità 4-5, che presentano un elevato bisogno assistenziale alle quali è proposto un PAP residenziale ma sono collegate in lista di attesa per l'inserimento in struttura (ai sensi della L.R. 66/2008, art.12, c.3);

c) persone anziane ultra 65enni (oppure di età inferiore ai 65 anni nel caso di persone con patologie degenerative assimilabili al decadimento cognitivo), valutate ovvero rivalutate dall'UVM successivamente all'avvio del progetto, con una iso gravità 4-5, che presentano un elevato bisogno assistenziale alle quali può essere proposto un PAP domiciliare in forma indiretta di sostegno alla persona e alla famiglia attraverso la figura dell'assistente familiare.

Il destinatario (o i suoi familiari/tutore o amministratore di sostegno), può presentare richiesta di assegnazione del Buono servizio secondo le modalità indicate all'art. 5 del presente Avviso.

**Articolo 2 – Individuazione degli aventi diritto al contributo**

La SdS provvederà ad individuare i destinatari sulla base della data di presentazione delle richieste ed assegna progressivamente i Buoni Servizio fino ad esaurimento delle risorse previste.

Per tale azione l'Unità di Valutazione Multidimensionale (UVM) si riserva la facoltà, per le persone già valutate, di rivalutare l'isogravità nel caso in cui tale valutazione sia stata svolta prima del 01.01.2022.

Per i destinatari viene predisposto un Piano Individualizzato di assistenza formulato dall'UVM ed il relativo Piano di spesa. Ad ogni singolo destinatario potrà essere assegnato un solo Buono servizio nel periodo di validità del Progetto.

Il contributo erogato mediante la presente azione non è cumulabile con altri contributi pubblici a sostegno del costo per l'assistente familiare.

### Art. 3 - Accredimento del servizio di assistenza domiciliare

Per essere autorizzati all'erogazione delle prestazioni di cui al presente Avviso gli operatori devono essere regolarmente accreditati. I beneficiari dovranno fornire prova dell'avvenuta accreditamento da parte dell'assistente familiare assunto. Gli operatori interessati devono fare richiesta di accreditamento tramite lo sportello SUAP del Comune presso il quale sono domiciliati. (art. 2 L.R. n. 82/2009).

*Indicazioni preliminari: l'operatore individuale presenta l'istanza di accreditamento al Comune dove è domiciliato esclusivamente per via telematica all'indirizzo <http://www.suap.toscana.it/star> Occorre essere in possesso di CNS o CIE o SPID e certificato di firma digitale. L'operatore individuale può delegare o avvalersi della procura speciale per la compilazione e/o trasmissione dell'istanza. Per approfondimenti si rimanda alle note allegate*

### Art. 4 - Descrizione della prestazione

Per ogni destinatario del Buono Servizio viene predisposto il relativo Piano di Spesa. Le prestazioni potranno essere erogate da assistenti familiari regolarmente contrattualizzati e accreditati. Il Buono servizio finanzia esclusivamente l'erogazione di un sostegno economico a fronte del costo per l'assistente familiare accreditato, assunto con regolare contratto di lavoro **per un minimo di 26 ore settimanali**.

Sarà verificata la seguente documentazione:

- copia del contratto con l'assistente familiare;
- copia dell'avvenuto accreditamento;
- copie delle buste paga;
- copia della Denuncia INPS di rapporto di lavoro domestico;
- documenti che attestano il pagamento della retribuzione, nonché il versamento degli oneri e contributi dovuti.

Il contributo avverrà esclusivamente tramite bonifico accreditato su C/C bancario intestato al beneficiario.

Il contributo erogato mediante la presente azione non è cumulabile con altri contributi pubblici a sostegno del costo per l'assistente familiare.

Gli importi del Buono servizio variano in funzione della fascia ISEE come di seguito descritto:

ISEE 2022	Importo mensile
€ 0-8.000,00	€ 800,00
€ 8.000,01-16.000,00	€ 700,00
€ 16.000,01-24.000,00	€ 600,00
€ 24.000,01-32.000,00	€ 200,00

\* i mesi effettivi di erogazione possono subire variazioni in funzione delle risorse disponibili.

### **Art. 5 - Modalità di presentazione della domanda**

La modulistica utile è scaricabile da parte dell'interessato o un familiare/tutore/amministratore di sostegno dal sito [www.sdsaltavaldelsa.it](http://www.sdsaltavaldelsa.it).

Per informazioni, se si è già in carico ai Servizi Sociali si deve contattare l'Assistente Sociale di riferimento. Negli altri casi ci si può rivolgere al Segretariato Sociale Punto Insieme contattando i seguenti numeri:

- Poggibonsi 0577 994095
- Colle Val D'Elsa 0577 994892
- Casole D'Elsa e Radicondoli 334 6695409
- San Gimignano 0577 892878

Oppure si può inviare una mail all'indirizzo: [beatrice.angeli@uslsudest.toscana.it](mailto:beatrice.angeli@uslsudest.toscana.it)

Le richieste di assegnazione dei Buoni servizio, utilizzando il MODULO DI DOMANDA AZIONE 3, possono essere trasmesse nei seguenti modi:

consegna a mano presso l'ufficio protocollo della SdS: 3° piano via della Costituzione, 30 Poggibonsi, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00, o presso i Punti Insieme contattando preventivamente i n. di telefono sopra riportati.

I documenti da allegare obbligatoriamente al modulo di domanda sono i seguenti:

- a) Scheda clinica redatta dal medico di famiglia (Allegato 2);
- b) Domanda di iscrizione FSE (Allegato 1).

Le domande devono essere presentate complete di tutta la documentazione utile, dal 23 maggio 2022.

In caso di richieste incomplete di alcuno degli allegati, la data di decorrenza sarà quella della presentazione dell'integrazione documentale. Gli interessati, a seguito della verifica di completezza documentale e regolarità delle domande ricevute, verranno eventualmente contattati e convocati per le necessarie valutazioni (LRT n. 66/08 e DGRT 370/10).

### **Art. 6 – Decorrenza del Buono servizio**

Il beneficiario potrà usufruire del contributo economico, dopo la sottoscrizione del Buono servizio, e comunque dalla decorrenza del contratto di lavoro se successiva. I mesi di effettiva erogazione saranno quantificati, in funzione delle risorse disponibili.

### **Art. 7 – Incompatibilità**

Il contributo economico erogato tramite il Buono servizio non è cumulabile con altri contributi pubblici a sostegno del costo per l'assistente familiare né con le prestazioni previste dalle Azioni 1 e 2 — dell'Avviso Pubblico "Sostegno ai servizi di cura domiciliare" relative al Progetto SO.DO.V.E. 2 della SdS Alta Val D'Elsa.

### **Art. 8 - Piano di Spesa**

Per ogni destinatario del Buono servizio verrà predisposto un Piano di spesa, intestato al destinatario, che dovrà contenere i seguenti elementi minimi:

- l'ammontare del contributo economico mensile stabilito;
- il numero di mensilità;

- il valore totale del Buono;
- la modalità di erogazione del contributo (accredito bancario);
- la modalità e tempistica di presentazione, da parte del destinatario, della documentazione di supporto;
- la sottoscrizione da parte del soggetto attuatore e del destinatario (ove necessario la sottoscrizione sarà effettuata dal tutore o dall'amministratore di sostegno);
- la data e il luogo di sottoscrizione, che rappresenta l'assegnazione formale del Buono servizio.

### **Art. 9 — Responsabile del procedimento**

Ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., il Responsabile del procedimento è il Direttore della SdS .

### **Art. 10 — Trattamento dati**

I dati conferiti in esecuzione del presente atto saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi vengono comunicati, nel rispetto dei principi previsti all'Art. 5 del Reg. (UE) 679/2016 e del D. Lgs n. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii. (ccl. "Codice privacy"). Il Titolare del Trattamento è la Società della Salute con sede legale in , nella persona del suo Direttore.

. Le principali operazioni di trattamento che verranno poste in essere con riferimento ai Suoi dati personali sono la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione, il raffronto o l'interconnessione. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato sia con strumenti manuali che informatici e telematici, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti. È esclusa l'attivazione di un processo decisionale automatizzato. I dati saranno conservati in conformità alle norme in materia di documentazione amministrativa ed archivi degli enti pubblici territoriali (a mero titolo esemplificativo, si vedano gli articoli 822 e seguenti del Codice civile, il DPR 28.12.2000 n. 445, il D.lgs. 22.01.2004 n. 42, il D.lgs. 07.03.2005 n. 82 e la normativa, anche regolamentare, di settore). È fatto salvo il rispetto di specifiche disposizioni normative e/o regolamentari che impongano tempi di conservazione ridotti in relazione a specifici trattamenti di dati personali. L'interessato ha il diritto di accedere ai suoi dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati.

### **Art. 11 — Disposizioni di rinvio**

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa espresso rinvio al Decreto Dirigenziale della Regione Toscana n.11622 del 18/06/2021 con il quale è stato emanato l'Avviso pubblico "Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC): Approvazione avviso pubblico denominato "Sostegno ai servizi di cura domiciliare" e alla normativa vigente di settore.