

**Allegato A)**

**Delib.G.E.n. 11 del 19/09/2017**

## **AVVISO DI SELEZIONE PER LA NOMINA DI UN REVISORE INDIPENDENTE PROGETTO SPRAR 2017-2019**

### **IL DIRETTORE**

Vista la legge regionale 24 febbraio 2005, n. 40 “*Disciplina del servizio sanitario nazionale*” e successive modificazioni;

Richiamato l’art. 71-decies della L.R. n. 40/2005 e ss.mm. il quale stabilisce che le Società della Salute si dotano di un Collegio Sindacale nominato dall’Assemblea dei Soci e composto da n. 3 membri;

Richiamata la deliberazione dell’Assemblea dei Soci n. 5 dell’08/06/2017 con la quale la Società della Salute Alta Val d’Elsa ha formalizzato la decisione di aderire al progetto SPRAR – Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati;

Richiamata la deliberazione della Giunta Esecutiva n. 7 dell’08/06/2017 con la quale viene approvato uno schema di accordo tra Amministrazione Provinciale di Siena, Società della Salute Alta Val d’Elsa e Fondazione Territori Sociali Altavaldelsa per la prosecuzione del progetto SPRAR per il triennio 2017/2019 e modificato l’ente capofila del progetto, da Amministrazione Provinciale di Siena a Società della Salute Alta Val d’Elsa;

Visto che il Decreto Ministeriale 20 Dicembre 2016 ha ammesso alla prosecuzione del finanziamento per il triennio 2017/2019 il progetto presentato dall’Amministrazione Provinciale di Siena assegnando un contributo annuo di 280.867,50 euro per n. 21 posti di accoglienza;

Dato atto che sono in fase di espletamento le procedure di selezione pubblica per l’affidamento del servizio ad un nuovo gestore che risulta ad oggi prorogato dalla stessa Amministrazione Provinciale di Siena con Determina Dirigenziale n. 776 del 03/08/2017 fino al 31/12/2017 e comunque fino e non oltre l’individuazione del nuovo gestore;

Visto il Manuale di Rendicontazione SPRAR 2017;

Ritenuto di dover procedere ad indire un avviso di selezione per la nomina di un revisore indipendente per il progetto SPRAR 2017-2019;

## **RENDE NOTO**

Che è indetta una selezione per la nomina di n. 1 revisore indipendente per il triennio 2017-2019 fino alla conclusione delle operazioni di rendicontazione del progetto SPRAR di cui è titolare la SdS Alta Val d'Elsa (presumibilmente 30/09/2020).

### **Art. 1 – Requisiti di partecipazione**

I revisori saranno scelti tra gli iscritti:

- a) Professionisti (Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze o Revisori dei conti degli Enti Locali iscritti all'albo tenuto presso il Ministero dell'Interno);
- Società di Servizi o di Revisione Contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o di Revisione.

### **Art. 2 - Compenso**

Il compenso complessivo per lo svolgimento dell'incarico è stabilito in euro 6.000,00 inclusi imposte, oneri o versamenti obbligatori per legge. Il compenso verrà corrisposto annualmente ( 2.000,00 per ciascun anno) a conclusione dell'attività di revisione annuale e dopo che la SdS ha incassato il contributo da parte del Ministero.

### **Art. 3 – Funzioni**

Il Revisore Indipendente assumerà l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, della esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal "Manuale Unico di rendicontazione – anno 2017". L'attività di verifica si sostanzia in un "certificato di revisione" che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute.

Per essere ammesso a selezione il candidato, oltre ai requisiti professionali sopra indicati, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da precedente impiego presso una pubblica amministrazione;

f) non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi o che comportino il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

Il requisito di indipendenza è essenziale per poter validamente assumere l'incarico di Revisore del progetto e deve essere posseduto al momento in cui l'incarico viene affidato e per tutta la durata dello stesso.

In particolare il soggetto incaricato alla revisione non deve accettare l'incarico di verifica amministrativo-contabile del progetto se sono in corso relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere, comprese quelle derivanti dalla prestazione all'Ente titolare di finanziamento di taluni servizi, diversi dalla revisione, tali che un terzo ragionevole ed informato riterrebbe compromessa l'indipendenza, come riportato nel seguente elenco esemplificativo e non esaustivo:

- sia coinvolto nella redazione del bilancio;
- riceva diretto vantaggio qualora le risultanze della verifica risultino positive;
- abbia uno stretto rapporto con persone che occupano posizioni rilevanti all'interno dell'organigramma dell'Ente titolare del finanziamento e/o di uno degli Enti Gestori;
- abbia rapporti contrattuali di qualsiasi natura con gli eventuali Enti attuatori;
- sia un responsabile e/o un partner dell'Ente titolare del finanziamento;
- si trovi in una qualsiasi situazione che comprometta la sua imparzialità o abilità di redigere un verbale di verifica in modo obiettivo.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

#### **Art. 4 – Modalità di svolgimento dell'incarico e durata**

Il rapporto con il Revisore Indipendente qualifica come prestazione. L'incarico dovrà essere svolto personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, salvo il necessario coordinamento con il committente e con l'Ente attuatore e nel rispetto delle scadenze e delle disposizioni di dettaglio stabilite dal Ministero dell'Interno e sopra richiamate.

L'incarico sarà regolato secondo le disposizioni del Codice Civile e nel rispetto delle regole di deontologia professionale.

Le verifiche amministrativo-contabili si svolgeranno presso la sede operativa della SdS Alta Val d'Elsa in Via della Costituzione, 30 a Poggibonsi.

L'incarico decorrerà dalla stipula del contratto per il periodo di realizzazione del progetto stesso (avente scadenza il 31.12.2019) e si concluderà con la chiusura delle attività di rendicontazione del progetto (presumibilmente non oltre il 30 settembre 2020), in conformità alle modalità e ai tempi previsti dal "Manuale Unico di rendicontazione".

L'Amministrazione si riserva l'eventualità di una proroga in relazione alla possibilità di dare continuità al progetto.

#### **Art. 5 – Modalità di partecipazione alla selezione e termini di invio**

Per partecipare i candidati interessati dovranno presentare domanda di partecipazione redatta secondo il modello allegato, firmata, indirizzata a:

AL DIRETTORE DELLA SOCIETÀ DELLA SALUTE ALTA VAL D'ELSA - VIA DELLA COSTITUZIONE,30 – 53036 – POGGIBONSI (SI), **ENTRO LE ORE 13.00 DEL GIORNO**

**10 OTTOBRE 2017** esclusivamente a mezzo pec: [sds.altavaldelsa@legalmail.it](mailto:sds.altavaldelsa@legalmail.it), con indicazione nell'oggetto:

#### **AVVISO DI SELEZIONE PER LA NOMINA DI UN REVISORE INDIPENDENTE PROGETTO SPRAR 2017-2019**

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) curriculum vitae dettagliato;
- b) manuale di rendicontazione SPRAR 2017 sottoscritto in segno di piena ed incondizionata accettazione.

#### **Art. 6 – Chiarimenti**

Si dà atto che, per la procedura in oggetto, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la SdS e i soggetti partecipanti potranno avvenire esclusivamente per PEC. Non saranno rese informazioni o chiarimenti di alcun tipo per telefono. Le richieste di informazione e/o chiarimento saranno soddisfatte entro 3 giorni dalla loro formulazione.

#### **Art. 7 – Responsabile del Procedimento**

Ai fini della presente procedura il Responsabile del Procedimento è individuato nel Direttore SdS Dr.Luca Vigni.

#### **Art. 8 – Documentazione da presentare**

Nella domanda, redatta ai sensi del DPR 445/2000 sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, dovranno essere indicati:

- Cognome, nome, luogo e data di nascita;
- Residenza con indicazione dell'eventuale diverso recapito (comprensivo di numero telefonico, fax, indirizzo di posta elettronica) al quale il professionista desidera che pervengano tutte le comunicazioni;
- Di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità ed ineleggibilità previste dalla legge ed in particolare: a) le ipotesi di incompatibilità di cui al primo comma dell'articolo 2399 del codice civile; b) l'incarico di membro del collegio non può essere esercitato dai componenti degli organi del consorzio o degli enti soci del consorzio e da coloro che hanno ricoperto tali incarichi nel biennio precedente alla nomina, dai dipendenti del Consorzio e degli enti soci presso cui deve essere nominato l'organo di revisione e dai dipendenti delle regioni, delle province, delle città

metropolitane, delle comunità montane e delle unioni di comuni relativamente agli enti locali compresi nella circoscrizione territoriale di competenza; c) i componenti degli organi di revisione contabile non possono assumere incarichi o consulenze presso il consorzio, gli enti soci o presso organismi o istituzioni dipendenti o comunque sottoposti al controllo o vigilanza dello stesso, che siano diversi dalle funzioni di membro del collegio sindacale;

- Di aver assolto all'obbligo del rispetto del limite massimo di incarichi di organo di revisione previsti dalla normativa.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato un *curriculum vitae* debitamente sottoscritto dove dovranno essere esattamente indicate le esperienze in materia di revisione contabile.

La valutazione e la scelta dei professionisti avverrà sulla base delle esperienze dichiarate nel curriculum.

Il *curriculum vitae* dovrà essere corredato da una copia del documento di identità.

Comportano l'esclusione della domanda:

- la mancata indicazione delle proprie generalità;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata allegazione della documentazione richiesta;
- la presentazione oltre il termine di scadenza previsto.

La valutazione comparativa dei candidati sulla base dei loro curriculum professionali verrà effettuata da apposita Commissione tecnica nominata per lo scopo. A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo di 50 punti sulla base della valutazione dei requisiti sotto indicati:

- 1) incarico di Revisore contabile nell'ambito di programmi/progetti cofinanziati da Fondi Europei, Ministeriali o Regionali: per ogni incarico saranno assegnati 5 punti, fino ad un max. di 15 punti;
- 2) esperienza presso una Pubblica amministrazione con l'incarico di Revisore dei Conti: per ogni anno saranno assegnati 4 punti, fino ad un massimo di 20 punti.
- 3) valutazione complessiva del curriculum da parte della Commissione con riferimento all'esperienza professionale e specialistica del candidato rispetto all'incarico da conferire: fino ad un massimo di 10 punti;
- 4) esperienza specifica di revisione contabile nell'ambito di progetti SPRAR: 5 punti.

Il candidato che non abbia riportato un punteggio minimo di 25 punti non verrà considerato idoneo. In caso di parità di punteggio, sarà selezionato il più giovane di età. Ai fini dell'attribuzione del punteggio, non saranno presi in considerazione titoli non indicati in maniera chiara ed esaustiva.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea. L'incarico sarà formalizzato con l'affidamento di incarico professionale disciplinante i termini e le modalità di svolgimento dell'attività.

L'esito della selezione sarà reso noto mediante pubblicazione del nominativo del vincitore sul sito internet <http://www.usl7.toscana.it/index.php/sds-alta-valdelsa> nella sezione Amministrazione trasparente/Consulenti e collaboratori.

## **Art. 9 – Revoca dei componenti**

Il Revisore indipendente, come i componenti del Collegio sindacale, è revocabile per gravi violazioni delle norme dello Statuto o per grave inadempienza.

#### **Art. 10 - Tutela dei dati personali**

La Società della Salute Alta Val d'Elsa – nelle modalità e termini esplicitati nell'informativa di seguito riportata, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, tratterà i dati di cui è in possesso esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia. Il soggetto vincitore si obbliga al rispetto della normativa vigente sul trattamento dei dati personali.

Poggibonsi, 19/09/2017

Il Direttore  
Dott. Luca Vigni

