

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

MASSIMILIANO ROSIGNOLI

Indirizzo Ufficio

Indirizzo di residenza

Telefono

Fax

E-mail

Pec

Nazionalità

Data di nascita



IL SOTTOSCRITTO MASSIMILIANO ROSIGNOLI NATO A NARNI L'08 OTTOBRE 1966 RESIDENTE NEL COMUNE DI TERNI VIA DELL'OSPEDALE N. 60, CONSAPEVOLE DEL FATTO CHE, IN CASO DI MENDACE DICHIARAZIONE, VERRANNO APPLICATE NEI SUOI RIGUARDI, AI SENSI DELL'ARTICOLO 76 DEL D.P.R. 28.12.2000, N.445, LE SANZIONI PREVISTE DAL CODICE PENALE E DALLE LEGGI SPECIALI IN MATERIA DI FALSITÀ NEGLI ATTI, OLTRE ALLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE PREVISTE PER LE PROCEDURE RELATIVE AGLI APPALTI PUBBLICI, ELENCA LE PRINCIPALI ESPERIENZE PROFESSIONALI MATURATE AL FINE DELLA VALUTAZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL PRESENTE INCARICO

ESPERIENZE LAVORATIVE

Date (1998 - in corso)

Esperienza superiore a 20 anni per incarichi professionali conseguiti nell'ambito delle attività di assistenza tecnica ad enti di natura pubblica per il controllo, il monitoraggio e la certificazione delle spese relative ad attività finanziate con fondi comunitari o nazionali.

Dal 1998 è socio fondatore e partner della ACG Auditing & Consulting Group S.r.l., società di Revisione Contabile operante nel settore della revisione e certificazione delle spese, assistenza tecnica su progetti e programmi finanziati con fondi nazionali e comunitari.

• Nome del datore di lavoro

• Zone di lavoro

• Tipo di impiego

LIBERO PROFESSIONISTA - REVISORE CONTABILE e DOTTORE COMMERCIALISTA

Territorio Nazionale

Attività di revisione contabile e controllo legale dei conti, certificazione di bilancio.

Attività di assistenza tecnica per la gestione, il monitoraggio, la rendicontazione e la certificazione contabile delle spese relative a iniziative finanziate con Fondi Strutturali nell'ambito di *Progetti PON e POR* a finanziamento *FSE, FESR e FAS*.

• Principali mansioni e responsabilità

In qualità di Revisore, ha maturato nel periodo considerato significative esperienze nell'ambito della:

- Attività di rendicontazione di progetti finanziati con risorse nazionali e comunitarie
- Consulenza in materia di eleggibilità delle spese
- Assistenza alla contabilizzazione e rendicontazione delle spese
- Assistenza nella redazione dei documenti relativi al monitoraggio e all'avanzamento delle attività
- Certificazione delle spese relative ai rendiconti
- Attività di coordinamento e gestione di gruppi di lavoro impegnati nella realizzazione di servizi di controllo e certificazione delle spese relative ad attività finanziate con fondi strutturali

Incarichi di revisione e certificazione delle spese relative a Progetti finanziati dal Fondo FEI "Fondo Europeo per l'Integrazione di Cittadini di Paesi Terzi 2007-2013" e dal Fondo FER "Fondo Europeo per i Rifugiati 2008-2013"

Dal 2012, ricopre l'incarico di Revisore e Coordinatore responsabile delle attività di revisione certificazione delle spese per conto della società ACG Auditing & Consulting Group dei progetti finanziati dal Fondo FEI. Nella tabella che segue vengono elencati progetti certificati dal Dott. Rosignoli.

n.	Committente	Codice Progetto	Titolo del Progetto	Importo certificato	Periodo di esecuzione	AP
1	AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 7 DI SIENA	105702	Puoi dirlo a me...	113.890,88	2015	AP 2013
2	AZIENDA USL ROMA H	105493	PUA in Mediazione	207.260,00	2015	AP 2013
3	COMUNE DI CAMPI BISENZIO	105202	ITA.C.A. Italiano e cittadinanza attiva	188.338,52	2015	AP 2013
4	COMUNE DI COSENZA	105649	A SCUOLA DI INTEGRAZIONE E DI CONVIVENZA: NESSUNO ESCLUSO	127.955,37	2015	AP 2013
5	COMUNE DI CREMONA	105060	DIRE, FARE, ABITARE	184.712,26	2015	AP 2013
6	COMUNE DI CURSI	106678	WORK FOR YOU	410.713,28	2015	AP 2013
7	COMUNE DI PAVIA	104845	SFIDE- Servizi alle famiglie per l'integrazione, il dialogo e l'Empowerment	118.494,63	2015	AP 2013
8	COMUNE DI PORDENONE	105226	Prima Accoglienza Stranieri a Scuola - PASS	208.115,67	2015	AP 2013
9	COMUNE DI SANTORSO	104907	Condividere Diversamente: casa, salute e territorio	169.485,82	2015	AP 2013
10	REGIONE UMBRIA	106603	A.P.R.I. Impresa	60.099,51	2015	AP 2013
11	USL UMBRIA 1	105209	BIRTH - Better Intergration Rate Through maternal and child Healthcare	151.704,48	2015	AP 2013
12	ASSOCIAZIONE LESS ONLUS	103545	LAB-IRINT: Alla scoperta dell'identità	103.545,00	2014	AP 2012
13	COMUNE DI BRESCIA	103664	NESSUNO ESCLUSO: sostegno all'occupabilità attraverso la valorizzazione e l'implementazione di risorse ed esperienza di giovani e donne di Paesi Terzi	172.455,02	2014	AP 2012
14	COMUNE DI CASSANO ALLO IONIO	103935	PUBBLICA ACCOGLIENZA	122.893,05	2014	AP 2012
15	COMUNE DI PALERMO	104037	P.A.M.NET - Palermo Area Metropolitana in rete: Miglioramento della qualità dei servizi delle amministrazioni rivolti a cittadini stranieri nell'Area Metropolitana di Palermo	178.761,14	2014	AP 2012
16	COMUNE DI PRATO	103904	IN COMUNE – Informare i nuovi cittadini con operatori mediazione URP e Network efficienti	166.241,00	2014	AP 2012
17	COMUNE DI SANTORSO	102727	DIVERSAMENTE: AZIONI INTERCULTURALI	273.949,83	2014	AP 2012
18	COMUNE DI VENEZIA	103053	ITALIANOINRETE.VE	119.900,94	2014	AP 2012
19	DIREZIONE DIDATTICA STATALE DI CELANO	104110	Io, tu, noi. Percorsi Autobiografici per l'integrazione	206.658,21	2014	AP 2012
20	COMUNE DI LAMEZIA TERME	101482	In Rete - percorsi di formazione e progettazione sulle migrazioni	187.798,70	2013	AP 2011
21	COMUNE DI NAPOLI	102199	Sportello Cittadino per Migranti	168.420,00	2013	AP 2011
22	PROVINCIA DI ROVIGO	101535	CPI Coordinamento Polesano per l'immigrazione	199.581,49	2013	AP 2011
23	REGIONE ABRUZZO	101925	SI – scuola di Italiano	295.706,64	2013	AP 2011
24	PROVINCIA DELLA SPEZIA	8196	INTEGRAZIONI SCOLASTICHE	219.078,53	2012	AP 2010
25	PROVINCIA DI MILANO	7476	PAROLE E LUOGHI DI INTEGRAZIONE L'ACCOGLIENZA E L'INSERIMENTO DEI GIOVANI STRANIERI NELLE SCUOLE E NELLE COMUNITÀ	314.370,70	2012	AP 2010

Incarichi di revisione contabile nell'ambito di programmi di finanziamento dei fondi nazionali per le politiche e i servizi dell'asilo (progetti finanziati con il Fondo F.A.M.I. 2014/2020)

Date (07.2017 – in corso)	Università degli studi del Molise Revisore della società ACG S.r.l. per il servizio di revisione legale del progetto F.A.M.I. 2014/2020.
Date (07.2017 – in corso)	Regione Siciliana Incarico professionale per il servizio di revisione legale del progetto F.A.M.I. 2014/2020.
Date (06.2017 – in corso)	Fondazione ISMU Revisore della società ACG S.r.l. per il servizio di revisione legale del progetto F.A.M.I. 2014/2020.

Incarichi di revisione contabile e consulenza amministrativa nell'ambito di programmi di finanziamento dei fondi nazionali per le politiche e i servizi dell'asilo (progetti finanziati con il Fondo S.P.R.A.R.)

Date (07.2017 – in corso)	Comune di Candela Incarico professionale per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2016/2017 PROG-314.
Date (07.2017 – in corso)	Comune di Brescia Revisore della società ACG S.r.l. per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2017/2019 PROG "Brescia Articolo 2".
Date (06.2017 – in corso)	Comune di Castrovillari Revisore della società ACG S.r.l. per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2016/2017 PROG-210.
Date (06.2017 – in corso)	Comune di Pistoia Incarico professionale per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2017/2019 PROG-780-PR-1.
Date (06.2017 – in corso)	Comune di Sant'Angelo dei Lombardi Revisore della società ACG S.r.l. per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2017/2019 PROG-416-PR-1.
Date (06.2017 – in corso)	Comune di Benestare Revisore della società ACG S.r.l. per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2017/2019 PROG-396-PR-1.
Date (06.2017 – in corso)	Libero consorzio comunale di Ragusa Revisore della società ACG S.r.l. per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2017/2019 PROG-744-PR-1.
Date (06.2017 – in corso)	Comune di Breno Revisore della società ACG S.r.l. per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2017/2019.
Date (06.2017 – in corso)	Comune di Messina Revisore della società ACG S.r.l. per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2016/2017 PROG-153.
Date (06.2017 – in corso)	Comune di Sant'Agapito Revisore della società ACG S.r.l. per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2017/2019 PROG-579-PR-1.

Date (06.2017 – in corso)	Comune di Badolato Revisore della società ACG S.r.l. per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2017/2019 PROG-356-PR-1.
Date (06.2017 – in corso)	Comune di Legnano Revisore della società ACG S.r.l. per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2016/2017 PROG-203.
Date (06.2017 – in corso)	Comune di Bocchigliero Revisore della società ACG S.r.l. per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2016/2017 PROG-94.
Date (06.2017 – in corso)	Provincia di Campobasso Revisore della società ACG S.r.l. per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2017/2019 PROG-576-PR-1.
Date (05.2017 – in corso)	Comune di Senigallia Revisore della società ACG S.r.l. per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2016/2017 PROG-128 e del progetto S.P.R.A.R. 2017/2019 PROG-553-PR-1.
Date (05.2017 – in corso)	Comune di Paludi Revisore della società ACG S.r.l. per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2016/2017 PROG-97.
Date (05.2017 – in corso)	Comune di Fidenza Revisore della società ACG S.r.l. per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2017/2019 PROG-455-PR-1.
Date (05.2017 – in corso)	Comune di Ferentino Revisore della società ACG S.r.l. per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2017/2019 PROG-482-PR-1.
Date (05.2017 – in corso)	Comune di Campo Calabro Revisore della società ACG S.r.l. per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2016/2017 PROG-286.
Date (05.2017 – in corso)	Comune di Monterotondo Revisore della società ACG S.r.l. per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2017/2019 PROG-502-PR-1.
Date (05.2017 – in corso)	Comune di Osimo Revisore della società ACG S.r.l. per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2016/2017 PROG-239.
Date (05.2017 – in corso)	Comune di Alessandria Revisore della società ACG S.r.l. per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2016/2017 PROG-134.
Date (05.2017 – in corso)	Comune di Vizzini Revisore della società ACG S.r.l. per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2017/2019 PROG-708-PR-1.
Date (05.2017 – in corso)	Comune di Sant'Alessio in Aspromonte Revisore della società ACG S.r.l. per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2016/2017 PROG-316.
Date (05.2017 – in corso)	Comune di San Gavino Monreale Revisore della società ACG S.r.l. per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2016/2017 PROG-132.

Date (04.2017 – in corso)	Comune di Campobasso Incarico professionale per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2016/2017 PROG-271.
Date (04.2017 – in corso)	Comune di Santorso Revisore della società ACG Srl, incaricato per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2017/2019 PROG-805-PR-1.
Date (04.2017 – in corso)	Comune di San Giorgio Albanese Revisore della società ACG Srl, incaricato per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2016/2017 PROG-254.
Date (04.2017 – in corso)	Consorzio Intercomunale di servizi C.I.diS (Orbassano) Revisore della società ACG Srl, incaricato per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2016/2017 PROG-114.
Date (03.2017 – in corso)	Comune di Occhiobello Revisore della società ACG Srl, incaricato per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2016/2017 PROG-256.
Date (03.2017 – in corso)	Comune di Agnone Revisore della società ACG Srl, incaricato per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2017/2019 PROG-577-PR-1.
Date (03.2017 – in corso)	Comune di Toritto Revisore della società ACG Srl, incaricato per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2016/2017 PROG-212.
Date (03.2017 – in corso)	Comune di Parma Revisore della società ACG Srl, incaricato per il servizio di revisione legale dei progetti S.P.R.A.R. 2017/2019 "Una città per l'Asilo" e "Casa d'Asilo".
Date (02.2017 – in corso)	Comune di Cento Revisore della società ACG Srl, incaricato per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2016/2017 PROG-235.
Date (02.2017 – in corso)	Comune di Colleferro Revisore della società ACG Srl, incaricato per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2016/2017 PROG-176.
Date (02.2017 – in corso)	Comune di Imperia Revisore della società ACG Srl, incaricato per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2016/2017 PROG-42.
Date (01.2017 – in corso)	Comune di Argenta Revisore della società ACG Srl, incaricato per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2016/2017 PROG-93.
Date (21.12.2016 – in corso)	Comune di Stella Revisore della società ACG Srl, incaricato per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2016/2017 PROG-237.
Date (12.2016 – in corso)	Comune di Vicenza Revisore della società ACG Srl, incaricato per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2016/2017 PROG-61.

Date (12.2016 – in corso)	Comune di Putignano Revisore della società ACG Srl, incaricato per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2017/2019 "La nuova dimora".
Date (21.12.2016 – in corso)	Offerta Sociale asc (Azienda speciale consortile) Incarico professionale per il servizio di revisione legale del progetto S.P.R.A.R. 2016/2017 PROG-130.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 2014 – in corso) • Tipologia di impiego 	Associazione di Volontariato San Martino Terni Componente del gruppo di lavoro della ACG incaricato per il servizio di consulenza amministrativa su progetti finanziati con il Fondo S.P.R.A.R. sui seguenti progetti: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Progetto Sprar "Narni disagio mentale 2013" ▪ Progetto Sprar "Narni 2013" ▪ Progetto Sprar "Terni 2013" ▪ Progetto Sprar "Terni ordinari 2014" ▪ Progetto Sprar "Narni Cat Ordinarie 2014" ▪ Progetto Sprar "Terni Disagio Mentale 2014" ▪ Progetto Sprar "Narni MSNA 2014" ▪ Progetto Sprar "Spoleto 2014" ▪ Progetto Sprar "Spoleto categoria ordinari per l'anno 2015" ▪ Progetto Sprar "Narni categoria minori accompagnati per l'anno 2015"
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 2014 – in corso) • Tipologia di impiego 	Arci Solidarietà Terni Terni Componente del gruppo di lavoro della ACG incaricato per il servizio di consulenza amministrativa su progetti finanziati con il Fondo S.P.R.A.R. sui seguenti progetti: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Progetto Sprar "ordinari Terni 2014" ▪ Progetto Sprar "minori Narni 2015" ▪ Progetto Sprar "ordinari Spoleto 2015" ▪ Progetto Sprar "ordinari Terni ampliamento 2015" ▪ Progetto Sprar "ordinari Narni 2015" ▪ Progetto Sprar "Disagio Mentale 2015"

INCARICHI DI REVISORE PRESSO ENTI LOCALI

<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 01 2000 – 31 12 2002) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	Comune di Acquasparta (TR) – I° incarico Revisore Unico dei Conti dell'Ente locale ai sensi del D.Lgs. 267/2000 TUEL. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Adempimenti previsti dal D.Lgs. 267/2000 TUEL (pareri annuali, controlli di cassa, ecc.) ▪ Assistenza al servizio finanziario alla redazione dei documenti annuali.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 01 2003 – 31 12 2005) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	Comune di Acquasparta (TR) – II° incarico Revisore Unico dei Conti dell'Ente locale ai sensi del D.Lgs. 267/2000 TUEL. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Adempimenti previsti dal D.Lgs. 267/2000 TUEL (pareri annuali, controlli di cassa, ecc.) ▪ Assistenza al servizio finanziario alla redazione dei documenti annuali.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 01 2006 – 31 12 2008) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	Comune di San Gemini (TR) Revisore Unico dei Conti dell'Ente locale ai sensi del D.Lgs. 267/2000 TUEL. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Adempimenti previsti dal D.Lgs. 267/2000 TUEL (pareri annuali, controlli di cassa, ecc.) ▪ Assistenza al servizio finanziario alla redazione dei documenti annuali.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (15 02 2012 – 15 02 2015) • Tipologia di impiego 	Comune di Ferentillo (TR) Revisore Unico dei Conti dell'Ente locale ai sensi del D.Lgs. 267/2000 TUEL.

- Principali mansioni e responsabilità
 - Adempimenti previsti dal D.Lgs. 267/2000 TUEL (pareri annuali, controlli di cassa, ecc.)
 - Assistenza al servizio finanziario alla redazione dei documenti annuali.
- Date (01 01 2003 – 31 10 2013)
 - Tipologia di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Adempimenti previsti dal codice civile in materia di controllo legale dei conti e certificazione del bilancio

Naroges Soc. consortile a r.l.

Componente del collegio dei revisori dei conti

Incarichi di revisione e certificazione delle spese relative a Progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo - FSE, FESR, Fondi Nazionali e Regionali

- Date (11 2016 – in corso)
 - Tipologia di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - **ISMEA - Istituto di Servizi per il Mercato Agricolo Alimentare**
 Coordinatore del gruppo di lavoro della ACG S.r.l. incaricato per il servizio di rendicontazione, contabilità e validazione della documentazione amministrativo-contabile fornita dagli Enti in conseguenza delle attività svolte nell'ambito dei Progetti/Piani Formativi finanziati a valere sul **Bando Nazionale "Bando per la selezione di soggetti attuatori di n. 51 piani formativi per giovani agricoltori nell'ambito della misura promozione dello spirito e della cultura d'impresa" finanziato dal Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali" (MIPAF).**
 - Verifiche eseguite presso ISMEA sulla documentazione comprovante le spese.
 - Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni.
 - Coordinamento di un gruppo di lavoro formato da n. 5 Revisori.
- Date (22.06.2016 – in corso)
 - Tipologia di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - **Regione Lombardia - Direzione Generale Istruzione, Formazione Lavoro - U.O. Autorità di Gestione, Organizzazione, Sistemi Informativi e Valutazione**
 Coordinatore del gruppo di lavoro della ACG S.r.l. incaricato delle attività di controllo di 1° livello delle spese relative ai corsi di formazione professionale a titolarità provinciale finanziati con fondi **POR FSE Ob. 2 annualità 2007/2013.**
 - Verifiche eseguite presso i soggetti attuatori sulla documentazione comprovante le spese.
 - Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni.
 - Coordinamento di un gruppo di lavoro formato da n. 10 Revisori.
 - I progetti CERTIFICATI personalmente dal candidato sono **85.**
- Date (11 2012 – 31 12 2014)
 - Tipologia di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - **ART€A - Agenzia Regionale Toscana Erogazioni in Agricoltura**
 Revisore Senior, della ACG Auditing & Consulting Group S.r.l., incaricato per il servizio di controllo di primo livello su un campione di progetti finalizzato all'esecuzione dei controlli previsti dalla normativa nazionale e comunitaria per l'erogazione dei contributi comunitari delle annualità 2012 e 2013 finanziati nell'ambito del **POR FESR CREO Toscana 2007/2013.**
 - Attività di verifica contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi
 - Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni.
 - Implementazione esiti dei controlli nella Piattaforma ART€A (Verbale di verifica il loco, Check List di controllo di 1° Livello, Relazione di Controllo, ecc...)
 - I progetti CERTIFICATI personalmente dal candidato sono **20.**
- Date (04 2012 – 03 2013)
 - Tipologia di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - **Provincia dell'Aquila** **L'Aquila**

<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Incarico professionale consistente nell'espletamento delle funzioni di organismo intermedio per l'attuazione dei Progetti Integrati Territoriali ai sensi dell'art. 59, secondo paragrafo del Regolamento (CE) n. 1083/2006. L'incarico consiste nell'Assistenza di rendicontazione del P.I.T. Ambiti L'Aquila, Sulmona e Avezzano finanziati dal PO FESR Abruzzo 2007/2013.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Attività di rendicontazione, verifica della conformità e completezza della documentazione a corredo delle richieste, delle eventuali anticipazioni e dei pagamenti a saldo; ▪ Supporto al monitoraggio tecnico e finanziario mediante procedura informatica; ▪ Attività di controllo di 1° livello numerosi progetti finanziati dal PO FESR Abruzzo 2007/2013 . ▪ I progetti CERTIFICATI personalmente dal candidato sono 118.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (11 2010 – 31 12 2014) • Tipologia di impiego 	<p>Provincia di Pisa Pisa</p> <p>Revisore con poteri di firma della società di revisione Bompani Audit S.r.l. incaricato per l'esecuzione delle attività di assistenza tecnica alla Direzione Formazione per la gestione, il monitoraggio e il controllo delle attività finanziate a valere sul POR FSE Toscana Ob. 2 2007/2013. Coordinamento di n. 04 risorse operative.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Verifiche eseguite presso i soggetti attuatori sulla documentazione comprovante le spese ▪ I progetti CERTIFICATI personalmente dal candidato sono 125.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (05 2010 – 31 01 2013) • Tipologia di impiego 	<p>Regione Marche Ancona</p> <p>Revisore con poteri di firma della Bompani Audit S.r.l., incaricato delle attività di verifica amministrativo-contabile delle documentazione di spesa prodotta dagli Enti Gestori per la realizzazione di interventi di Formazione Continua a finanziamento ministeriale annualità 2005/2007 e di attività formative a titolarità regionale ricomprese nella programmazione FSE 2007-2013 del POR Marche Ob. 2 annualità 2008/2009.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Verifica contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi. ▪ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio dei verbali di verifica riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni ▪ Aggiornamento dei controlli effettuati nel sistema informativo regionale SIFORM ▪ I progetti CERTIFICATI personalmente dal candidato sono 101.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (04 2011 - in corso) • Tipologia di impiego 	<p>Provincia Autonoma di Trento Trento</p> <p>Capo progetto della Bompani Audit S.r.l., responsabile dell'intero servizio, coordinatore del gruppo di lavoro incaricato per la realizzazione delle attività di controllo e certificazione dei rendiconti di spesa relativi ai progetti finanziati dalla Provincia Autonoma di Trento a valere sul POR FSE linea ANTICRISI.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Attività di coordinamento del gruppo di lavoro incaricato per le verifiche ▪ Verifiche amministrativo contabili condotte presso i beneficiari finali e i soggetti attuatori dei progetti ▪ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare delle spese riconoscibili e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni. ▪ I progetti CERTIFICATI personalmente dal candidato sono 399.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (05 2013 – 12 2013) • Tipologia di impiego 	<p>Provincia di Perugia Perugia</p> <p>Revisore con poteri di firma della Società di Revisione Bompani Audit S.r.l. incaricato per l'esecuzione delle attività di verifica amministrativo-contabile delle attività formative finanziate dalla Provincia di Perugia con fondi del FSE – POR Umbria 2007-2013 Ob. 3.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Assistenza al personale della Provincia nelle attività di verifica contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 2015 – 06 2016) • Tipologia di impiego 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni. ▪ I progetti CERTIFICATI personalmente dal candidato sono 192
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p style="text-align: center;">Provincia di Perugia Perugia</p> <p>Revisore con poteri di firma della Società di Revisione ACG S.r.l. incaricato per l'esecuzione delle attività di verifica amministrativo-contabile delle attività formative finanziate dalla Provincia di Perugia con fondi del FSE – POR Umbria 2007-2013 Ob. 3.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Assistenza al personale della Provincia nelle attività di verifica contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi. ▪ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni. ▪ I progetti CERTIFICATI personalmente dal candidato sono 249
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.04.2010 – 30.06.2011) • Tipologia di impiego 	<p style="text-align: center;">Regione Autonoma della Sardegna Cagliari, Valencia, Aqaba</p> <p>Revisore della società ACG Auditing & Consulting Group S.r.l. incaricato per il servizio di audit esterno per la certificazione delle spese dell'Autorità di Gestione del Programma ENPI CBC Bacino del Mediterraneo 2007 -2013 (RAS – Ufficio ENPI) e delle spese delle Antenne di Valencia (Spagna) e Aqaba (Giordania), ivi compresa la gestione dei progetti finanziati dal programma operativo per le annualità 2008/2009/2010</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo e certificazione delle spese sostenute dall'Adg in qualità di beneficiario finale (in particolare controlli sulle spese sostenute e sulle entrate dell'AGC e delle Antenne di Aqaba e Valencia) ▪ Persone di riferimento: Dott.ssa Anna Catte (Direttore dell'Ufficio ENPI), Dott.ssa Valentina Carta (Responsabile Finanziario), Dott.ssa Anna Paola Mura (Responsabile AA.GG.) ▪ Predisposizione e rilascio della Relazione di Certificazione (Audit Report), redatta in triplice lingua (italiano, inglese e francese), inviata al Segretariato Tecnico Congiunto e alla Commissione Europea
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.09.2011 – in corso) • Tipologia di impiego 	<p style="text-align: center;">Regione Autonoma della Sardegna Cagliari, Valencia, Aqaba</p> <p>Revisore della società ACG Auditing & Consulting Group S.r.l. incaricato per il servizio di audit esterno per la certificazione delle spese dell'Autorità di Gestione del Programma ENPI CBC Bacino del Mediterraneo 2007 -2013 (RAS – Ufficio ENPI) e delle spese delle Antenne di Valencia (Spagna) e Aqaba (Giordania), ivi compresa la gestione dei progetti finanziati dal programma operativo per l'intera durata del Programma</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo e certificazione delle spese sostenute dall'Adg in qualità di beneficiario finale (in particolare controlli sulle spese sostenute e sulle entrate dell'AGC e delle Antenne di Aqaba e Valencia) ▪ Verifiche in loco per il controllo dei rendiconti presso le Antenne di Valencia (referente Eduardo Lazaro c/o GeneralitatValenciana) e Aqaba (referente EsmatEIKaradsheh c/o ASEZA Aqaba Special Economic Zone Authority) ▪ Persone di riferimento: Dott.ssa Anna Catte (Direttore dell'Ufficio ENPI), Dott.ssa Valentina Carta (Responsabile Finanziario), Dott.ssa Anna Paola Mura (Responsabile AA.GG.) ▪ Predisposizione e rilascio della Relazione di Certificazione (Audit Report), redatta in triplice lingua (italiano, inglese e francese), inviata al Segretariato Tecnico Congiunto e alla Commissione Europea
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (05.07.2012 – in corso) • Tipologia di impiego 	<p style="text-align: center;">Regione Siciliana Palermo</p> <p>Revisore Senior della società ACG Auditing & Consulting Group S.r.l. incaricato per il servizio di certificazione delle spese dell'Autorità di Gestione del Programma nel quadro dell'assistenza tecnica e della gestione dei progetti finanziati dal programma operativo ENPI CBC Italia - Tunisia 2007-2013 per le annualità 2011-2012-2013-2014-2015-2016</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo e certificazione delle spese sostenute dall'Adg in qualità di beneficiario finale (in particolare controlli sulle spese e le entrate dell'AGC e dell'Antenna di Tunisi) ▪ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua francese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 09 2015 – 30 11 2015) • Tipologia di impiego 	<p>Provincia di Siena</p> <p>Revisore componente del gruppo di lavoro della ACG S.r.l. incaricato delle attività di controllo di 1° livello delle spese relative ai corsi di formazione professionale a titolarità provinciale finanziati con fondi POR FSE Toscana Ob. 2 annualità 2007/2013.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Verifiche eseguite presso i soggetti attuatori sulla documentazione comprovante le spese. Nel periodo indicato sono state eseguite e concluse n. 16 verifiche su corsi di formazione a costi reali. ▪ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni. ▪ Implementazione del DB Regionale.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 09 2015 – in corso) • Tipologia di impiego 	<p>Provincia di Olbia – Tempio Olbia</p> <p>Revisore componente del gruppo di lavoro della ACG S.r.l. incaricato delle attività di controllo di 1° livello delle spese relative ai corsi di formazione a titolarità provinciale finanziati con fondi POR FSE Sardegna 2007/2013.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Verifiche eseguite presso i soggetti attuatori sulla documentazione comprovante le spese. Le verifiche sono in corso di esecuzione. ▪ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 07 2015 – in corso) • Tipologia di impiego 	<p>Provincia di Carbonia Iglesias Carbonia</p> <p>Revisore componente del gruppo di lavoro della ACG S.r.l. incaricato delle attività di controllo di 1° livello delle spese relative ai corsi di formazione a titolarità provinciale finanziati con fondi POR FSE Sardegna 2007/2013.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Verifiche eseguite presso i soggetti attuatori sulla documentazione comprovante le spese. Le verifiche sono in corso di esecuzione. ▪ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni. ▪ Elaborazione dei verbali di verifica ▪ Predisposizione di pareri, studi e documenti sulle spese e sulle attività inerenti le verifiche su base documentale
<ul style="list-style-type: none"> • Date (03.11.2011 – 31.12.2015) • Tipologia di impiego 	<p>Regione Toscana Firenze</p> <p>Componente del gruppo di lavoro, Revisore Senior, della ACG S.r.l., partner dell'ATI aggiudicataria del servizio di Gestione e controllo del Sistema di accreditamento degli organismi di formazione del sistema regionale di formazione professionale / orientamento per il POR CREO FSE Toscana 2007/2013.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Monitoraggio amministrativo e procedurale degli enti di formazione. ▪ Verifica delle procedure di gestione e rendicontazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (25.03.2011 – 31 12 2015) • Tipologia di impiego 	<p>Circondario Empolese Valdelsa Empoli</p> <p>Capo progetto della Bompani Audit S.r.l. (ora in liquidazione), responsabile dell'intero servizio, coordinatore del gruppo di lavoro incaricato delle attività di controllo di 1° livello delle spese relative alle attività finanziate con fondi POR FSE Toscana Ob. 2 annualità 2007/2013. Coordinamento di n. 05 risorse operative.</p>

• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ■ Verifiche eseguite presso i soggetti attuatori sulla documentazione comprovante le spese. ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni. ■ Implementazione del DB Regionale.
Date (05.05.2010 - 30.11.2011) • Tipologia di impiego	<p style="text-align: center;">Provincia di Firenze Firenze</p> <p>Coordinatore del gruppo di lavoro della Società ACG S.r.l. incaricato per l'esecuzione delle attività di assistenza tecnica alla Direzione Formazione per la gestione, il monitoraggio e il controllo delle attività finanziate a valere sul POR FSE Toscana Ob. 2 2007/2013. Coordinamento di n. 07 risorse operative.</p>
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ■ Attività di Valutazione dei progetti e delle richieste di finanziamento da parte dell'utenza (voucher e progetti formativi) ■ Monitoraggio della spesa tramite il DB regionale ■ Controllo dei rendiconti di spesa e certificazione delle spese relative a circa 180 progetti formativi.
• Date (18.10.2012 – 31.12.2014) • Tipologia di impiego	<p style="text-align: center;">Provincia di Pesaro Urbino Pesaro</p> <p>Revisore Senior della ACG S.r.l., incaricato delle attività di verifica amministrativo-contabile delle documentazione di spesa prodotta dagli Enti Gestori per la realizzazione di interventi di formazione a finanziamento regionale, ministeriale e FSE formativi a titolarità provinciale ricomprese nella programmazione FSE 2007-2013 del POR Marche.</p>
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ■ Verifica contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi. ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio dei verbali di verifica riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni ■ Aggiornamento dei controlli effettuati nel sistema informativo regionale SIFORM
• Date (01.09.2012 – 31.12.2013) • Tipologia di impiego	<p style="text-align: center;">Regione Puglia</p> <p>Capo Progetto della ACG S.r.l., responsabile dell'intero servizio, coordinatore del Gruppo di Lavoro incaricato delle attività di assistenza tecnica per l'attuazione, il controllo e il monitoraggio del Programma Operativo 2007 – 2013 della Regione Puglia – Fondo Sociale Europeo – Obiettivo Convergenza</p>
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo dei rendiconti di spesa e certificazione delle spese relative a circa 180 progetti formativi. Coordinamento di n. 5 risorse operative
• Date (01.05.2010 – 31.01.2013) • Tipologia di impiego	<p style="text-align: center;">Regione Marche Ancona</p> <p>Capo progetto della Bompani Audit S.r.l., responsabile dell'intero servizio, coordinatore del gruppo di lavoro incaricato delle attività di verifica amministrativo-contabile delle documentazione di spesa prodotta dagli Enti Gestori per la realizzazione di interventi di Formazione Continua a finanziamento ministeriale annualità 2005/2007 e di attività formative a titolarità regionale ricomprese nella programmazione FSE 2007-2013 delPOR Marche Ob. 2 annualità 2008/2009.</p>
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ■ Verifica contabile dei rendiconti di spesa relativi a circa 160 progetti presentati dai soggetti beneficiari dei contributi . ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio dei verbali di verifica riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni ■ Aggiornamento dei controlli effettuati nel sistema informativo regionale SIFORM
• Date (14.07.2010 – 14.12.2011) • Tipologia di impiego	<p style="text-align: center;">Provincia di Macerata Macerata</p> <p>Capo progetto dell'ATI Bompani Audit S.r.l. – ACG S.r.l., coordinatore dell'intero servizio, responsabile del gruppo di lavoro incaricato delle attività di assistenza tecnica per il controllo e la certificazione delle spese relative ad interventi finanziati nell'ambito del POR FSE Marche Ob. 2 annualità 2007/2013.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo e certificazione delle spese relative a corsi di formazione, voucher formativi, voucher aziendali, di conciliazione, di ricerca, interventi per il sostegno alla creazione di nuove imprese, assistenza tecnica per la liquidazione e il pagamento delle borse lavoro/ work experience. ▪ Controllo delle operazioni e delle spese mediante verifiche in loco presso i soggetti attuatori; aggiornamento dei dati relativi ai controlli nel sistema informativo regionale SIFORM
<ul style="list-style-type: none"> • Date (15.12.2011 – 31.12.2015) • Tipologia di impiego 	<p>Provincia di Macerata Macerata</p> <p>Capo progetto, coordinatore dell'intero servizio, responsabile del gruppo di lavoro ACG incaricato delle attività di assistenza tecnica per il controllo e la certificazione delle spese relative ad interventi finanziati nell'ambito del POR FSE Marche Ob. 2 annualità 2007/2013.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo e certificazione delle spese relative a corsi di formazione, voucher formativi, voucher aziendali, di conciliazione, di ricerca, interventi per il sostegno alla creazione di nuove imprese, assistenza tecnica per la liquidazione e il pagamento delle borse lavoro/ work experience. ▪ Controllo delle operazioni e delle spese mediante verifiche in loco presso i soggetti attuatori; aggiornamento dei dati relativi ai controlli nel sistema informativo regionale SIFORM
<ul style="list-style-type: none"> • Date (07.09.2011 – 30.06.2014) • Tipologia di impiego 	<p>Provincia di Ancona Ancona</p> <p>Revisore Senior della Società di ACG Auditing & Consulting Group S.r.l, incaricato per l'esecuzione delle attività di controllo della documentazione contabile dei rendiconti di spesa relativi alle attività formative a titolarità provinciale gestite da soggetti terzi nell'ambito dei Fondi Ministeriali e Regionali – Annualità 2007/2011</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Attività di verifica contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi (n. 120 progetti). ▪ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.10.2005 – 31.12.2009) • Tipologia di impiego 	<p>Regione Marche Ancona</p> <p>Capo progetto della Bompani Audit S.r.l., responsabile dell'intero servizio, coordinatore del gruppo di lavoro incaricato delle attività di verifica amministrativo-contabile delle attività formative finanziate con fondi del FSE – POR Marche Ob. 3 annualità 2003 / 2006.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Assistenza al personale della Regione nelle attività di verifica contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi. ▪ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni ▪ Nel periodo considerato sono state realizzate circa 190 verifiche amministrativo contabili su altrettanti progetti finanziati (Corsi formazione, Master, IFTS, ecc.).
<ul style="list-style-type: none"> • Date (30.04.2012 – in corso) • Tipologia di impiego 	<p>Sogesid S.p.A. Società in house del Ministero dell'Ambiente Roma</p> <p>Componente del Gruppo di Lavoro della Società ACG S.r.l., incaricato delle attività di verifica delle spese sostenute nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Governance e Azioni di Sistema" FSE 2007/2013 Annualità 2010 – 2011 – 2012 – 2013 – 2014</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo della spesa in conformità alla normativa nazionale, comunitaria e specifica del PON GAS; ▪ Certificazione delle spese sostenute e rendicontata sul Progetto PON GAS.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.10.2005 – 30.04.2010) 	<p>Provincia di Perugia Perugia</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Coordinatore del gruppo di lavoro della Società di Revisione Bompani Audit S.r.l. incaricato per l'esecuzione delle attività di verifica amministrativo-contabile delle attività formative finanziate dalla Provincia di Perugia con fondi del FSE – POR Umbria 2000-2006 Ob. 3.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Assistenza al personale della Provincia nelle attività di verifica contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi. Le attività di verifica eseguite dal gruppo di lavoro hanno riguardato nel periodo considerato circa n. 1.700 progetti formativi ▪ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni. ▪ Assistenza al personale della Provincia nelle attività di liquidazione e contabilizzazione nel SIRU dei saldi da liquidare.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.12.2008 – 31.12.2009) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Regione Lazio Direzione Lavoro, Pari Opportunità Roma</p> <p>Capo progetto della Bompani Audit S.r.l., responsabile del gruppo di lavoro incaricato per la realizzazione delle attività di verifica amministrativo-contabile dei progetti relativi all'iniziativa Comunitaria EQUAL Fase I e Fase II</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizzazione dei servizi di Assistenza Tecnica per il controllo dei progetti finanziati dall'A.d.G. Regione Lazio e per la Certificazione delle Spese all'Autorità nazionale MLPS relative all'Asse Assistenza Tecnica sostenute dalla Regione in qualità di Beneficiario finale ▪ Attività di verifica amministrativo - contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi, eseguita presso gli uffici della Regione Lazio in contraddittorio con i rappresentanti degli enti beneficiari dei contributi. ▪ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.07.2003 – 31.12.2008) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Amministrazione Provinciale dell'Aquila L'Aquila</p> <p>Capo progetto della Bompani Audit S.r.l., responsabile dell'intero servizio, coordinatore del gruppo di lavoro incaricato per la realizzazione delle attività di Assistenza Tecnica per la gestione amministrativa e la rendicontazione delle spese relative alle attività a titolarità dalla Provincia, finanziate con F.S.E. – P.O.R. Abruzzo FSE Ob. 3 Annualità 2001 – 2002 – 2003 – 2004 – 2005 – 2006</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Assistenza Tecnica al personale dell'Amministrazione in materia di gestione e controllo delle risorse assegnate all'Amministrazione nell'ambito del POR Abruzzo FSE (gestione diretta e gestione indiretta), procedure amministrative e contabili, per la definizione dell'organigramma interno dell'O.I., per l'individuazione dei contraenti e dei beneficiari, la stipula dei contratti, per la preparazione delle determinazioni di impegno e le modalità di pagamento. ▪ Assistenza Tecnica al personale della Provincia nelle attività di verifica svolte dai funzionari della Regione Abruzzo sui rendiconti di spesa certificati. <p>Controllo e Revisione dei Conti della attività, con la formale attestazione/certificazione della congruità e veridicità delle spese classificate per progetto / determina di impegno / mandato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (10 2006 – 06 2008) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>ISMEA- Istituto per Servizi al Mercato Agroalimentare Roma</p> <p>Incarico professionale per l'attività di supporto al Programma di Assistenza Tecnica all'Osservatorio delle Politiche Strutturali in Agricoltura.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Analisi dei sistemi di gestione e controllo dei Fondi Strutturali FEOGA e SFOP nelle Regioni Campania, Lazio, Umbria ed Emilia Romagna. ▪ Elaborazione di un prototipo di modello organizzativo per la gestione dei Fondi nella programmazione 2007/2013.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.03.2003 – 31.12.2003) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Regione dell'Umbria Perugia</p> <p>Responsabile per conto della Società di Revisione Bompani Audit S.r.l. delle attività di verifica amministrativo-contabile dei progetti formativi finanziati ex l. 236/93 dalla Regione dell'Umbria (controlli di primo livello).</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verifica contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.10.2015 – in corso) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni.
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Rfi S.p.a. – Trenitalia S.p.a. – Ferservizi S.p.a. e altre Società del Gruppo Ferrovie dello Stato</p> <p>Componente del Gruppo di Lavoro della ACG S.r.l. incaricato per il servizio di verifica documentale avente ad oggetto la regolarità retributiva, contributiva ed assicurativa, compreso il regolare accantonamento del TFR, del personale dipendente/collaboratore delle Imprese appaltatrici delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verifiche contabili presso le società fornitrici del gruppo Ferrovie dello Stato. ▪ Rilascio di una relazione di revisione.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 2013 – 31.12.2015) 	<p>ULSS 10 Veneto Orientale Venezia</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Incarico per attività di certificazione delle spese relative alla rendicontazione amministrativa presentata all'Ente finanziatore nell'ambito del Progetto il "Progetto Mattoni" del Sistema Sanitario Nazionale, approvato in Conferenza Stato Regioni nella seduta del 10 dicembre 2003 finanziato dal CIPE.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla ULSS 10 ▪ Rilascio di una relazione di certificazione ▪ verifica semestrale a campione della rendicontazione (a partire dal II semestre 2012), con conseguente produzione di una relazione con evidenza della situazione rilevata e dei miglioramenti da apportare.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (09 2012 –31.12.2013) 	<p>ISFOL - Istituto per lo sviluppo della formazione professionale dei lavoratori</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Componente del Gruppo di Lavoro della Bompani Audit S.r.l. incaricato per l'attività di certificazione delle convenzioni ISFOL – Commissione Europea relative l'implementazione del Lifelong Learning Programme – Programma Settoriale LEONARDO DA VINCI ITALIA</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall'Istituto ▪ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.10.2014 – in corso) 	<p>Fondo FORMAZIENDA – Fondo Interprofessionale ex l. 388/2000Crema</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Coordinatore del Gruppo di Lavoro della ACG S.r.l., incaricato per lo svolgimento delle attività di verifica in itinere delle attività finanziate dall'Ente su tutto il territorio nazionale con gli Avvisi 1/2014, Conto Formazione di Rete e di Impresa.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verifiche in itinere sui piani presentati dai soggetti Presentatori finanziati dal Fondo. ▪ Coordinatore del Gruppo di Lavoro
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (23.06.2014 – in corso) 	<p>FONSERVIZI – Fondo Formazione Servizi Pubblici Industriali - Fondo Interprofessionale ex l. 388/2000 Roma</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Coordinatore del Gruppo di Lavoro della ACG S.r.l. incaricato per il servizio di Controllo finale della Rendicontazione con riferimento ai Piani formativi finanziati dal Fondo Formazione Servizi Pubblici Industriali a valere sull'Avviso 02/2012 e sul Conto Formazione Aziendale.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verifiche amministrativo contabili sui rendiconti di spesa presentati dai soggetti Presentatori dei Piani formativi finanziati.
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.09.2012 – 30.04.2014) 	<p>FONSERVIZI – Fondo Formazione Servizi Pubblici Industriali - Fondo Interprofessionale ex l. 388/2000 Roma</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Coordinatore del Gruppo di Lavoro della Bompani Audit S.r.l. (<i>ora in liquidazione</i>) incaricato per il servizio di Controllo finale della Rendicontazione con riferimento ai Piani formativi finanziati dal Fondo Formazione Servizi Pubblici Industriali a valere sull'Avviso 01/2011</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verifiche amministrativo contabili sui rendiconti di spesa presentati dai soggetti Presentatori dei Piani formativi finanziati.
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (14.05.2013 – in corso) 	<p>Fondo For.Te. – Fondo Interprofessionale ex l. 388/2000Roma</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Revisore Senior, componente del gruppo di lavoro della ACG S.r.l., incaricato per lo svolgimento delle attività di verifica in itinere ed amministrativo-contabile delle attività finanziate dall'Ente su tutto il territorio nazionale con gli Avvisi: 02/2012 – 05/2012 e 01/2012.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Verifiche in itinere ed amministrativo contabili sui piani presentati dai soggetti Presentatori finanziati dal Fondo.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.11.2010 – 30.06.2011) • Tipologia di impiego 	<p>Fondo For.Te. – Fondo Interprofessionale ex l. 388/2000Roma</p> <p>Coordinatore responsabile del gruppo di lavoro della Bompani Audit S.r.l. (ora in liquidazione) incaricato per lo svolgimento delle attività di verifica amministrativo-contabile delle attività finanziate dall'Ente su tutto il territorio nazionale con l'Avviso 1/07.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Verifiche amministrativo contabili sui rendiconti di spesa presentati dai soggetti Presentatori dei Piani formativi finanziati.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.01.2015 – in corso) • Tipologia di impiego 	<p>FBA Fondo Banche e Assicurazioni Roma</p> <p>Coordinatore responsabile del gruppo di lavoro della ACG S.r.l. incaricato per lo svolgimento delle attività di verifica amministrativo-contabile delle attività finanziate dall'Ente su tutto il territorio nazionale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Assistenza al personale dell'Ente nelle attività di verifica contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi. ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni . ■ Assistenza al personale dell'Ente nelle attività di liquidazione e contabilizzazione dei saldi da liquidare.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.06.2009 – 30.09.2014) • Tipologia di impiego 	<p>FBA Fondo Banche e Assicurazioni Roma</p> <p>Coordinatore responsabile del gruppo di lavoro della Bompani Audit S.r.l. (ora in liquidazione) incaricato per lo svolgimento delle attività di verifica amministrativo-contabile delle attività finanziate dall'Ente su tutto il territorio nazionale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Assistenza al personale dell'Ente nelle attività di verifica contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi. ■ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni . ■ Assistenza al personale dell'Ente nelle attività di liquidazione e contabilizzazione dei saldi da liquidare.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.01.2009 – in corso) • Tipologia di impiego 	<p>Attività di certificazione delle spese sostenute da numerose aziende private nell'ambito dei Piani formativi finanziati attraverso lo strumento del conto formazione di FONTER tra cui:Roma</p> <p>Vera S.r.l. Pavia cod. 91/02/NAZ/07 – servizio svolto nell'anno 2009 Gruppo SME S.p.A. Treviso cod. 633/01/06/08 – servizio svolto nell'anno 2010 Vera S.r.l. Pavia cod. 309/02/NAZ/08 - servizio svolto nell'anno 2010 Vera S.r.l. Pavia cod. 65/02/04/08R - servizio svolto nell'anno 2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo amministrativo-contabile dei rendiconti di spesa ■ Rilascio delle relazioni di certificazione delle spese rendicontate secondo i format dedicati predisposti da FonTer
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.01.2009 – in corso) • Tipologia di impiego 	<p>Attività di certificazione delle spese sostenute da numerose aziende private nell'ambito dei Piani formativi finanziati attraverso lo strumento del conto formazione di FONDIMPRESA e FONDIRIGENTI tra cui:</p>
	<p>Abruzzo Vasi S.r.l., PM Group S.p.A., CESAB Carrelli Elevatori S.p.A., Ferroli S.p.A., INFIA S.r.l., Rizzoli Ortopedia S.p.A., SIT Società Italiana Truciolari S.r.l., ATVO S.p.A., Birra Castello S.p.A., Carniaflex S.r.l., Ferroli S.p.a., Fondazioni Speciali S.p.a., Mercurio Service S.r.l., One Group S.r.l., Brick S.r.l., CESAB S.p.a., ELBE Italia S.r.l., L.T.E. Lift Truck Equipment S.p.a., MATERMACC S.p.a., AVM Area Vasta Mobilità S.p.a., Vetreria Etrusca S.r.l.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo amministrativo-contabile dei rendiconti di spesa finanziati attraverso lo strumento del Conto Formazione di Fondimpresa e Fondirigenti (ca. 70 progetti). ▪ Rilascio delle relazioni di certificazione delle spese rendicontate secondo i format dedicati predisposti da Fondimpresa e Fondirigenti
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.03.2005 – 30.06.2014) • Tipologia di impiego 	<p>Fondo Artigianato – Fondo Interprofessionale Roma</p> <p>Coordinatore responsabile del gruppo di lavoro della Bompani Audit S.r.l. (ora in liquidazione) incaricato per la realizzazione delle attività di verifica amministrativo-contabile sui rendiconti di spesa relativi ad interventi di formazione continua finanziate dal Fondo su tutto il territorio nazionale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Verifica in itinere delle attività formative e verifica amministrativo contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi (ca. 300 progetti). ▪ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con indicazione delle relative motivazioni.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.01.2015 – in corso) • Tipologia di impiego 	<p>Fondo Artigianato – Fondo Interprofessionale Roma</p> <p>Coordinatore responsabile del gruppo di lavoro della ACG S.r.l. incaricato per la realizzazione delle attività di verifica amministrativo-contabile sui rendiconti di spesa relativi ad interventi di formazione continua finanziate dal Fondo su tutto il territorio nazionale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Verifica in itinere delle attività formative e verifica amministrativo contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi (ca. 300 progetti). ▪ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con indicazione delle relative motivazioni.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.03.2005 – 30.06.2009) • Tipologia di impiego 	<p>FAPF Fondo PMI – Fondo Interprofessionale ex l. 388/2000 Roma</p> <p>Coordinatore responsabile del gruppo di lavoro della Bompani Audit S.r.l. incaricato per lo svolgimento delle attività di verifica amministrativo-contabile delle attività finanziate dall'Ente su tutto il territorio nazionale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Verifica contabile dei rendiconti di spesa presentati dai soggetti beneficiari dei contributi ▪ Rilascio ai funzionari responsabili del servizio delle attestazioni riguardanti l'ammontare del contributo riconoscibile in capo ai beneficiari e delle eventuali decurtazioni con le relative motivazioni.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.09.2012 – 31.12.2014) • Tipologia di impiego 	<p>ENAV – Ente Nazionale Assistenza al Volo Roma</p> <p>Coordinatore del Gruppo di Lavoro della Bompani Audit S.r.l. incaricato per il servizio di certificazione delle spese sostenute da ENAV S.p.A. nell'ambito dei Piani formativi finanziati attraverso lo strumento del Conto Formazione di Fondimpresa e Fondirigenti</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.01.2015 – in corso) • Tipologia di impiego 	<p>ENAV – Ente Nazionale Assistenza al Volo Roma</p> <p>Coordinatore del Gruppo di Lavoro della ACG S.r.l. incaricato per il servizio di certificazione delle spese sostenute da ENAV S.p.A. nell'ambito dei Piani formativi finanziati attraverso lo strumento del Conto Formazione di Fondimpresa e Fondirigenti</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Verifiche amministrativo contabili sui rendiconti di spesa presentati dai soggetti Presentatori dei Piani formativi finanziati. ▪ Verifiche amministrativo contabili sui rendiconti di spesa presentati dai soggetti Presentatori dei Piani formativi finanziati.

Incarichi di revisione e certificazione delle spese relative a Progetti finanziati da Programmi Comunitari INTERREG EUROPE 2014 – 2020, INTERREG IV C, TEN-T, ERASMUS +, INTERREG IV C, LIFE +, MED, Central Europe, SEE, Alpine Space, Twinning, Europaid, Italia-Francia, VII Programma Quadro, Central Asia, POR FSE)

• Date (11 2016– in corso)

PROVINCIA DI TREVISO

Treviso

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Incarico di controllo di 1° livello su rendicontazione di progetto europeo TOGHETER FINANZIATO DAL PROGRAMMA Interreg Europe 2014/2020.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Provincia ■ Rilascio di una relazione di certificazione di Progetto, redatta in lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (11 2016– in corso) • Principali mansioni e responsabilità 	<p style="text-align: right;">REGIONE VENETO Venezia</p> <p>Incarico di controllo di 1° livello su rendicontazione di progetto europeo RESITES FINANZIATO DAL PROGRAMMA Interreg Europe 2014/2020.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Regione ■ Rilascio di una relazione di certificazione di Progetto, redatta in lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (11 2016– in corso) • Principali mansioni e responsabilità 	<p>SIPRO SpA Ferrara</p> <p>Incarico di controllo di 1° livello su rendicontazione di progetto europeo CITIENGOV FINANZIATO DAL PROGRAMMA Interreg Europe 2014/2020.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Sipro ■ Rilascio di una relazione di certificazione di Progetto, redatta in lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (11 2016– in corso) • Principali mansioni e responsabilità 	<p style="text-align: right;">AUTORITA' PORTUALE DI VENEZIA Venezia</p> <p>Incarico di controllo di 1° livello su rendicontazione di progetto europeo RESITES FINANZIATO DAL PROGRAMMA Interreg Europe 2014/2020.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall'Autorità Portuale ■ Rilascio di una relazione di certificazione di Progetto, redatta in lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (11 2016– in corso) • Principali mansioni e responsabilità 	<p style="text-align: right;">UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA Lugo (RA)</p> <p>Incarico di controllo di 1° livello su rendicontazione di progetto europeo ENERGY@SCHOOL FINANZIATO DAL PROGRAMMA Interreg Europe 2014/2020.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall'Unione ■ Rilascio di una relazione di certificazione di Progetto, redatta in lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (11 2016– in corso) • Principali mansioni e responsabilità 	<p>t2i – trasferimento tecnologico e innovazione s.c. a r.l. Lancenigo di Villorba (TV)</p> <p>Incarico di controllo di 1° livello su rendicontazione di progetto europeo NUCLEI FINANZIATO DAL PROGRAMMA Interreg Europe 2014/2020.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall'Ente ■ Rilascio di una relazione di certificazione di Progetto, redatta in lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (14.09. 2016– in corso) • Principali mansioni e responsabilità 	<p style="text-align: right;">CCIAA MAREMMA E TIRRENO Livorno</p> <p>Incarico di controllo di 1° livello su rendicontazione di progetto europeo "Public Authorities Supporting low-carbon Growth in European maritime border regions - PASSAGE" FINANZIATO DAL PROGRAMMA Interreg Europe 2014/2020 (cod. PGIO0066).</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla CCIAA ■ Rilascio di una relazione di certificazione di Progetto, redatta in lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (10.02.2011 – 31.12.2012) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p style="text-align: right;">SVIM – Sviluppo Marche S.p.A. Ancona</p> <p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto finanziato nell'ambito del programma INTERREG IVC: Progetto MMOVE</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall'Istituto ■ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (02.09.2010 – 31.12.2012) 	<p style="text-align: right;">Provincia di Teramo Teramo</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto finanziato nell'ambito del programma INTERREG IVC: Progetto SUSTAIN</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Provincia ▪ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Provincia ▪ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (13.11.2012 – 31 12 2014) • Tipologia di impiego 	<p>Provincia di Teramo Teramo</p> <p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto finanziato nell'ambito del programma INTERREG IVC: Progetto ERCIP Europeanriver Corridor Improvement Plans</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Provincia ▪ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (28.06.2010 – 31.12.2012) • Tipologia di impiego 	<p>Regione Campania Napoli</p> <p>Incarico professionale, per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito di progetti finanziati nell'ambito del programma INTERREG IVC: Progetto SufalNet4EU, programma MED progetto CULTURE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Regione ▪ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (20.03.2010 – 31 12 2014) • Tipologia di impiego 	<p>Comune di Modena Modena</p> <p>Revisore Senior della società ACG S.r.l., incaricato per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito di progetti finanziati nell'ambito del programma INTERREG IVC – Progetti CITIES e IMAGINE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dal Comune ▪ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (30.07.2010 – 31.12.2012) • Tipologia di impiego 	<p>Regione Sardegna Cagliari</p> <p>Revisore Senior della società ACG S.r.l., incaricato per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto finanziato dal programma INTERREG IVC – Progetto B3Regions;</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Regione ▪ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (17.12.2012 – 31 12 2015) • Tipologia di impiego 	<p>Comune di Terni Terni</p> <p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del Progetto ECOOP, FINANZIATO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA INTERREG IVC</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dal Comune ▪ Rilascio di una relazione di certificazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.09.2010 – 31.12.2015) • Tipologia di impiego 	<p>CCIAA di Venezia Venezia</p> <p>Revisore Senior della società di revisione ACG S.r.l., incaricato per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito di progetti finanziati nell'ambito del programma INTERREG IVC – Progetto CITIES.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla CCIAA ▪ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese ▪
<ul style="list-style-type: none"> • Date (04.05.2016 – in corso) 	<p>Comune di San Sepolcro San Sepolcro (AR)</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Incarico professionale di Revisore contabile indipendente per la verifica e certificazione delle spese relative al progetto "BeSpectActive" finanziato dalla Commissione Europea.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verifica delle spese dichiarate nei rendiconti intermedi e finali; ▪ Rilascio della certificazione finale di Audit Finanziario
<ul style="list-style-type: none"> • Date (14.10.2016 – in corso) • Tipologia di impiego 	<p>A.I.PO Mantova</p> <p>Incarico professionale per l'audit di 1° livello dei progetti finanziati nell'ambito dei progetti: MN-E-24 NI NUOVO CANALE MILANOCREMONA: STUDI PER IL MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA DELLE VIE NAVIGABILI NELL'ITALIA SETTENTRIONALE</p> <p>IR-E-2 Studi per lo sviluppo della rete navigabile del Nord Italia: "365 Po River System - Preliminary Project to improve navigation from Cremona port to the Adriatica Sea"- 2012-IT-91076-s - nel settore delle reti transeuropee dei trasporti (TEN-T)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (14.12.2015 – in corso) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Ila Università degli Studi di Napoli – Dipartimento Agraria Portici (NA)</p> <p>Revisore incaricato per la certificazione delle spese relative al SPOT ITN R-2012-MCHIUSANO_001_001, finanziato nell'ambito del VII Programma Quadro per la Ricerca.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Esecuzione delle verifiche contabili in loco; ▪ Redazione della certificazione finale (Certificates of financialStatements) e dei relativi allegati in lingua inglese (Annexe VII)
<ul style="list-style-type: none"> • Date (30.09.2013 –31.10.2013) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Ila Università degli Studi di Napoli – Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione Aversa (CE)</p> <p>Revisore incaricato per la certificazione delle spese relative al progetto SUPREMAE – CLEANSKY, Grant Agreement N. 296472, finanziato nell'ambito del VII Programma Quadro per la Ricerca.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Esecuzione delle verifiche contabili in loco; ▪ Importo certificato: € 300.082,42 ▪ Redazione della certificazione finale (Certificates of financialStatements)e dei relativi allegati in lingua inglese (Annexe VII)
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.07.2015 – 15.07.2015) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Provincia di Teramo Settore B4 – Servizio Politiche Comunitarie</p> <p>Incarico professionale per la certificazione delle spese del PROGETTO "MARLISCO – "marine litter in europeseas: social awareness and co-responsability", grant agreement n. 289042, finanziato dalla commissione europea nell'ambito del settimo programma quadro 2007/20013.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Provincia ▪ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese (Certificates of financialStatements)
<ul style="list-style-type: none"> • Date (2007 – in corso) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>ISTAT Istituto Nazionale di Statistica Roma</p> <p>Revisore incaricato per conto della ACG per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute dall'Istituto su progetti finanziati dalla Commissione Europea nell'ambito del VI e VII Programma Quadro per la ricerca.</p> <p>Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall'Istituto Redazione e rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese (Certificates of financialStatements)</p>

Nel corso del periodo sono stati certificati circa 20 progetti tra cui:

- Survey expenses for the 2005 survey on the structure of agricultural holdings in Italy - Grant Agreement Number 62102.2005.001-2005.048 Importo certificato € 1.601.007
- Support to the Union and Republican Statistical Offices of Serbia and Montenegro - Grant Agreement Number 02/SER01/01/017, importo certificato € 478.985,00
- BLUE-ETS – BLUE Enterprise and Trade Statistics, GA n. 24476, importo certificato € 697.735,00
- Support for the alignment of Albanian Statistics with EU standards" - Contract n. 2009 / 227 – 928, importo certificato € 337.735,00
- Approximation of statistical standard – Statistical monitoring of processes of the new economy formation - Grant Agreement Number 2006/121-794, importo certificato € 670.888,00
- Indicator – based evaluation of interlinkages between different sustainable development objectives, INDI-LINK" N. 044273, importo certificato € 486.000,00
- EU-SILC 2006, importo certificato € 3.308.682,00
- EU-SILC 2007, importo certificato € 3.114.476,00
- TAPAS 2005, importo certificato 519.004,00

• Date (10.07.2013 – 28 02 2015)

• Tipologia di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Comune di Frattamaggiore

Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito dei Progetti ELIH – MED finanziato dal PO MED 2007/2013

- Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dal Comune
- Rilascio di una relazione di certificazione

• Date (27.04.2015 – 31.12.2015)

• Tipologia di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Autorità Portuale di Cagliari

Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese relative al progetto PORTI, finanziato nell'ambito del PO Marittimo Italia-Francia 2007/2013.

- Controllo e certificazione delle spese sostenute dalla Autorità Portuale
- Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua francese

• Date (30.12.2014 – 31.12.2015)

• Tipologia di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Provincia di Livorno

Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese relative al progetto SIC, finanziato nell'ambito del PO Marittimo Italia-Francia 2007/2013.

- Controllo e certificazione delle spese sostenute dalla Provincia, in qualità di Partner del Progetto
- Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua francese

• Date (26.05. 2014– in corso)

• Principali mansioni e responsabilità

MINISTERO DEI BENI CULTURALI , ROMA

Incarico professionale per il servizio di certificazione di 1° livello e revisione delle spese sostenute per il Progetto strategico "S&T MED" (Grant Contract 143/6 del 23/01/2013) finanziato dal Programma ENPI CBC MED.

- Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dal Ministero in qualità di Beneficiario e Lead Partner
- Rilascio di una relazione di certificazione di Progetto, redatta in lingua inglese

• Date (09.05.2013–in corso)

• Principali mansioni e responsabilità

CONSORZIO DI GESTIONE DI TORRE GUACETO

Carovigno

Incarico professionale per il servizio di certificazione di 1° livello e revisione delle spese sostenute per il Progetto "Live Your Tour" (Grant Contract 96/4771) finanziato dal Programma di Politica europea di Vicinato ENPI CBC MED.

- Date (02.10.2015 – in corso)
- Principali mansioni e responsabilità

- Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dal Consorzio in qualità di Partner
- Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese

PROVINCIA DI LECCE

Revisore Senior della società ACG Auditing & Consulting Group S.r.l. incaricata per il servizio di certificazione di 1° livello e revisione delle spese sostenute per il Progetto "Live Your Tour" (Grant Contract 96/4771) finanziato dal Programma di Politica europea di Vicinato ENPI CBC MED.

- Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Provincia in qualità di Partner
- Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese

- Date (23.09.2013 – in corso)
- Tipologia di impiego

Provincia di Nuoro

Nuoro

Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese relative al progetto TERRAGIR2, asse II, finanziato nell'ambito del PO Marittimo Italia-Francia 2007/2013.

- Controllo e certificazione delle spese sostenute dalla Provincia di Nuoro, in qualità di Partner del Progetto
- Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua francese.

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (10.10.2013 – in corso)
- Tipologia di impiego

Provincia della Spezia – Servizio Europa

Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese relative al progetto PORTS ET IDENTITE - PORTI, finanziato nell'ambito del PO Marittimo Italia-Francia 2007/2013.

- Controllo e certificazione delle spese sostenute dalla Provincia, in qualità di Partner del Progetto
- Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua francese.

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (11.09.2013 – in corso)
- Tipologia di impiego

Regione Toscana

Firenze

Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate dal National Contact Point del PO MED 2007/2013.

- Controllo e certificazione delle spese sostenute dalla Regione per l'implementazione del Programma Operativo MED nel territorio italiano
- Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese, destinata all'Autorità di Gestione del Programma.

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (28.06.2010 – 31.12.2012)
- Tipologia di impiego

Regione Campania

Napoli

Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate dal National Contact Point del PO MED 2007/2013 (Regione Campania). Persone di riferimento: Arch. Carmela Cotrone; Dott. Domenico Liotto.

- Controllo e certificazione delle spese sostenute dalla Regione Campania per l'implementazione del Programma Operativo MED nel territorio italiano.
- Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese, destinata all'Autorità di Gestione del Programma (Marsiglia – Francia).

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (10.07.2012 – 30.06.2013)
- Tipologia di impiego

Agenzia Campana di Promozione della Logistica e del Trasporto Merci Napoli

Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto finanziato nell'ambito del programma MED: Progetto FREIGHT 4 ALL

- Principali mansioni e responsabilità
 - Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall'Istituto
Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese

- Date (05 2011 – 31 07 2013)
 - Tipologia di impiego

- Principali mansioni e responsabilità
 - Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall'Istituto
 - Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese

- Date (17.02.2011 – 31.07.2013)
 - Tipologia di impiego

- Principali mansioni e responsabilità
 - Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall'Istituto
 - Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese

- Date (23.09.2010 – 31.12.2012)
 - Tipologia di impiego

- Principali mansioni e responsabilità
 - Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall'Istituto
 - Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese

- Date (16.10.2010 – 31.03.2013)
 - Tipologia di impiego

- Principali mansioni e responsabilità
 - Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Provincia
 - Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese

- Date (24.06.2010 – 31.03.2013)
 - Tipologia di impiego

- Principali mansioni e responsabilità
 - Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Provincia
 - Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese

- Date (21.05.2013 – 30 06 2015)
 - Tipologia di impiego

- Principali mansioni e responsabilità
 - Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall'Istituto
 - Rilascio di una relazione di certificazione

- Date (24.06.2013 – 28 02 2015)
 - Tipologia di impiego

Università degli Studi di Catania

Catania

Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto finanziato nell'ambito del **programma MED: Progetto MEDIWATT**

Università degli studi di Napoli Federico II

Napoli

Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto finanziato nell'ambito del **programma MED: Progetto HIDDEN**

Ente Autonomo Volturmo S.r.l.

Napoli

Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto finanziato nell'ambito del **programma MED: Progetto DEVELOP-MED**

Provincia di Reggio Emilia
Emilia

Reggio

Revisore Senior della società ACG S.r.l., incaricato per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto finanziato dal **Programma Central Europe – Progetti AUTONET e REZIPE**

Provincia di Alessandria

Alessandria

Revisore Senior della società di revisione ACG S.r.l., incaricato per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito di progetti finanziati nell'ambito del programma **ALPINE SPACE (Clisp – Enerbuild – Waterscarce)**

UNIONE REGIONALE DELLE CAMERE DI COMMERCIO DEL VENETO

Venezia

Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del Progetto **FIDIAS" 15-4-1-IT** finanziato nell'ambito del **programma di cooperazione transnazionale Spazio Alpino** e del progetto **SUSFREIGHT" 16-5-2-DE** finanziato nell'ambito del **programma di cooperazione transnazionale Spazio Alpino**

Comune di Brindisi

Brindisi

Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito dei Progetti **CYELO – URBANEST – SUMMIT, FINANZIATI NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA GRECIA-ITALIA 2007-2013**

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità • Date (22.07.2013– 31.12.2014) <ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall'Istituto ▪ Rilascio di una relazione di certificazione <p style="text-align: center;">Comune di Ferrara Ferrara</p> <p>Incarico professionale per il servizio di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto finanziato dal Programma SEE – Progetto PAIRS: Effectiveprogrammes for the activeintegration/inclusion of the Roma in South-East Europe.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità • Date (21.09.2012 – 31.12.2015) <ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dal Comune ▪ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese <p style="text-align: center;">ALOT Agenzia della Lombardia Orientale per i Trasporti e la LogisticaBrescia</p> <p>Revisore Senior incaricato della società di revisione ACG Auditing & Consulting Group S.r.l. per il Servizio di controllo e certificazione dei Progetti cofinanziati da Programmi di Cooperazione Territoriale: progetto EPTA e progetto AlpEnMAT finanziati dal programma Spazio Alpino e progetto ROSEE finanziato nell'ambito del Programma SEE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità • Date (01.09.2010 – 31.12.2015) <ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall'Agenzia ▪ Rilascio di una relazione di certificazione <p style="text-align: center;">CCIAA di Venezia Venezia</p> <p>Revisore Senior della società di revisione ACG S.r.l., incaricato per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione di 1° livello delle spese sostenute e rendicontate nell'ambito di progetti finanziati nell'ambito del Programma MED – Progetto IP SMEs e Progetto FIREMED; del Programma SPAZIO ALPINO: FIDIAS; del Programma SEE: EVLIA.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità • Date (28.05.2014 – in corso) <ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Progetto di cooperazione internazionale con le Camere di Commercio dell'Azerbaijan e del Kazakistan finanziato nell'ambito del Central Asia InvestmentProgramme nell'ambito degli interventi EUROPAID: CASIP-SMEs.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dall'Istituto ▪ Rilascio di una relazione di certificazione, redatta in lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità • Date (23.12.2014 – in corso) <ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dal Comune ▪ Rilascio di una relazione di certificazione redatta in lingua francese <p style="text-align: center;">COMUNE DI CASTELVETRANO(TP) Castelvetro (TP)</p> <p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione delle Spese sostenute nell'ambito del Progetto MEDCOT Projet N. 2PS2-2.016– Finanziato dal Programma ENPI Italie-Tunisie 2007/2013</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità • Date (17.11.2014 – in corso) <ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dal Comune ▪ Rilascio di una relazione di certificazione in lingua inglese <p style="text-align: center;">COMUNE DI TARQUINIA(VT) Tarquinia (VT)</p> <p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione delle Spese sostenute nell'ambito del Progetto EMAP CUP D88C13000890006– Finanziato dall'EACEA nell'ambito delProgramma CULTURE 2007/2013 Stand 1.1</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità • Date (01.09.2014 – in corso) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dalla Provincia ▪ Rilascio di una relazione di certificazione redatta in lingua francese <p style="text-align: center;">PROVINCIA REGIONALE DI TRAPANI(TP) Trapani</p> <p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione delle Spese sostenute nell'ambito del Progetto EQUIMEDEV Projet N. 2AS1-1.25– Finanziato dal Programma ENPI Italie-Tunisie 2007/2013</p>
	<p style="text-align: center;">CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO DELLA PROVINCIA DI TRAPANI Trapani</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Incarico professionale per l'esecuzione delle attività di controllo e certificazione delle Spese sostenute nell'ambito del Progetto SECURAQUA Projet N. PS1.3-0.20- Finanziato dal Programma ENPI Italie-Tunisie 2007/2013</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo e certificazione delle spese sostenute e rendicontate dal Consorzio ▪ Rilascio di una relazione di certificazione redatta in lingua francese
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (27 07 2012 – 31 10 2013) • Tipologia di impiego 	<p>Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga Assergi (AQ)</p> <p>Incarico professionale per l'audit di 1° livello dei progetti finanziati nell'ambito del Programma LIFE+: LIFE07/NAT/IT/000436 ANTIDOTO</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verifica delle spese dichiarate nei rendiconti intermedi e finali; ▪ Rilascio della certificazione finale di Audit Finanziario
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (27 07 2012 – 30 06 2013) • Tipologia di impiego 	<p>Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga Assergi (AQ)</p> <p>Incarico professionale per l'audit di 1° livello dei progetti finanziati nell'ambito del Programma LIFE+: LIFE07/NAT/IT/000502 "Improving the conditions for large carnivore conservation – a transfer of best practices" – EX-TRA</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verifica delle spese dichiarate nei rendiconti intermedi e finali; ▪ Rilascio della certificazione finale di Audit Finanziario
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (28 06 2012 – 31 10 2013) • Tipologia di impiego 	<p>Ente Parco Nazionale della Majella Sulmona</p> <p>Incarico professionale per l'audit di 1° livello dei progetti finanziati nell'ambito del Programma LIFE+: DEVELOPMENT OF COORDINATED PROTECTION MEASURES FOR WOLF IN APENNINES - WOLFNET LIFE08 NAT/IT/000325</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verifica delle spese dichiarate nei rendiconti intermedi e finali; ▪ Rilascio della certificazione finale di Audit Finanziario
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (12 11 2012 – 31 10 2013) • Tipologia di impiego 	<p>Ente Parco Nazionale della Majella Sulmona</p> <p>Incarico professionale per l'audit di 1° livello dei progetti finanziati nell'ambito del Programma LIFE+: DEVELOPMENT OF COORDINATED PROTECTION MEASURES FOR APENINE CHAMOIS – COORNATA LIFE09 NAT/IT/000183</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verifica delle spese dichiarate nei rendiconti intermedi e finali; ▪ Rilascio della certificazione finale di Audit Finanziario
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01.01.2014 – 30 06 2015) • Tipologia di impiego 	<p>Provincia di Grosseto</p> <p>Incarico professionale per l'audit di 1° livello dei progetti finanziati nell'ambito del Programma LIFE+: LIFE10 NAT/IT/000265</p> <p>Project title: IBRIWOLF - "Pilot action against wolf gene pool loss in Central Italy"</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verifica delle spese dichiarate nei rendiconti intermedi e finali; ▪ Rilascio della certificazione finale di Audit Finanziario
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (20 08 2015 – in corso) • Tipologia di impiego 	<p>Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga Assergi (AQ)</p> <p>Incarico professionale per l'audit di 1° livello dei progetti finanziati nell'ambito del Programma LIFE+: LIFE11/NAT/IT/234 PRATERIE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verifica delle spese dichiarate nei rendiconti intermedi e finali; ▪ Rilascio della certificazione finale di Audit Finanziario
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (20 08 2015 – in corso) • Tipologia di impiego 	<p>Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga Assergi (AQ)</p> <p>Incarico professionale per l'audit di 1° livello dei progetti finanziati nell'ambito del Programma LIFE+: LIFE13 NAT/IT/000311 PLUTO</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verifica delle spese dichiarate nei rendiconti intermedi e finali; ▪ Rilascio della certificazione finale di Audit Finanziario
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	

<ul style="list-style-type: none"> • Date (17.02.2016 – in corso) • Tipologia di impiego 	<p>Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Cozie SALBERTRAND (TO)</p> <p>Incarico professionale per l'audit di 1° livello dei progetti finanziati nell'ambito del Programma LIFE 12 NAT/IT/000818 "Semi-natural dry-grassland conservation and restoration in Valle Susa through grazing management"</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifica delle spese dichiarate nei rendiconti intermedi e finali; ■ Rilascio della certificazione finale di Audit Finanziario
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (09 2014 – in corso) • Tipologia di impiego 	<p>Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità – Delta del Po Comacchio (FE)</p> <p>Incarico professionale per l'audit di 1° livello dei progetti finanziati nell'ambito del Programma LIFE Progetto "LIFE10NATIT000256 "ENVIRONMENTAL MANAGEMENT AND CONSERVATION IN MEDITERRANEAN SALT WORKS AND COASTAL LAGOONS - ACRONYM: MC-SALT"</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifica delle spese dichiarate nei rendiconti intermedi e finali; ■ Rilascio della certificazione finale di Audit Finanziario
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	

Riepilogo certificazioni delle spese relative a progetti finanziati con Fondi Comunitari

Tipologia di Programma	Numero dei progetti certificati
VII programma Quadro	12
ENPI CBC MED Bacino del mediterraneo 2007/2013	3
ITALIA FRANCIA Marittimo 2007/2013	2
SEE Soth Est Europe 2007/2013	5
Central Europe 2007/2013	2
Alpine Space 2007/2013	8
Grecia Italia 2007/2013	3
MED 2007/2013	8
ENPI CBC Italia - Tunisia	3
POR FESR 2007/2013	140
POR FSE 2007/2013	1.066
TOTALE	1.252

Incarichi per la gestione e la rendicontazione di progetti di finanziati

<ul style="list-style-type: none"> • Date (11.08.2016 – in corso) • Tipologia di impiego 	<p>COMUNE DI URBINO</p> <p>Settore Unesco – Decoro Urbano</p> <p>Incarico professionale di Financial Expert sul progetto LIFE14CCA/IT/000316 - UPGRADING SUSTAINABLE ENERGY COMMUNITIES IN MAYOR ADAPT INITIATIVE BY PLANNING CLIMATE CHANGE ADAPTATION STRATEGIES</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Verifica delle spese dichiarate nei rendiconti intermedi e finali; ■ Rilascio della certificazione finale di Audit Finanziario
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (17.06.2016 – in corso) • Tipologia di impiego 	<p>COMUNE DI SAN PAOLO DI JESI</p> <p>Incarico professionale per l'attività di financial expert PROGETTO "LIFE SEC ADAPT" Programma LIFE, AZIONI PER IL CLIMA, PRIORITÀ TEMATICA MAYOR ADAPT".</p> <ul style="list-style-type: none"> - Monitoraggio amministrativo e finanziario del progetto; - Predisposizione e redazione dei documenti richiesti per le rendicontazioni annuali che il capofila deve sottoporre all'Agenzia europea EASME (Inception report; Mid-term Report; Progress Report; Final Report); - Predisposizione e redazione dei documenti richiesti per il monitoraggio semestrale da inviare al Lead Partner per monitorare lo stato di avanzamento della spesa e l'implementazione del progetto.
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	

• Date (10.07.2015 – in corso)

• Tipologia di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (22.07.2014 – in corso)

• Tipologia di impiego

• Date (18.12.2013 – in corso)

• Tipologia di impiego

• Date (17.09.2013 –31.12.2015)

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (07 2010 – 10 2012)

• Tipologia di impiego

SVILUPPUMBRIA S.P.A.

SOCIETA' REGIONALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO DELL'UMBRIA

Componente del Gruppo di Lavoro della Società ACG S.r.l., incaricato per l'esecuzione del Servizio di progettazione e assistenza tecnica sui progetti a valere sui Programmi Europei e nazionali.

- Attività di ricerca, individuazione, selezione e predisposizione, in stretto raccordo con Sviluppumbria SpA, di progetti a valere sui vari bandi a gestione diretta della Commissione Europea, sia su bandi a gestione indiretta, sia su progetti finanziati da altre fonti di finanziamento europee e nazionali;
- Attività di redazione dei progetti sui bandi individuati e condivisi dalla stazione appaltante secondo le specifiche del bando di riferimento;
- Attività di assistenza tecnica a Sviluppumbria SpA e rendicontazione dei progetti, in caso di ammissione al finanziamento pubblico europeo e/o nazionale, nei limiti ed alle condizioni previste dalle regole del bando di riferimento.

REGIONE PUGLIA

AREA POLITICHE PER LO SVILUPPO RURALE SERVIZIO CACCIA E PESCA

Componente del Gruppo di Lavoro della Società ACG S.r.l., incaricato per il servizio di assistenza tecnica per il supporto alla gestione operativa e finanziaria, monitoraggio e rendicontazione del Progetto ECOSEA finanziato dal Programma CBC IPA Adriatico 2007-2013.

REGIONE PUGLIA - AREA POLITICHE PER LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO, DEI SAPERI E DEI TALENTI

Componente del Gruppo di Lavoro della Società ACG S.r.l., incaricato per l'esecuzione del Servizio di assistenza tecnica e supporto per le attività di gestione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti "ARTVISION, ADRIGOV, ADRIFORT" finanziati nell'ambito del Programma CBC IPA Adriatico 2007-2013.

1) Ruolo di Project Management: (solo per il progetto AdriGov)

2) Ruolo di Financial Management: (per i progetti ArtVision, AdriGov, Adrifort)

- Gestione finanziaria del progetto (pianificazione del budget di progetto ed eventuali revisioni e controllo dei livelli di spesa; registrazione delle spese di progetto; controllo delle correttezza formale e della legittimità dei documenti finanziari; verifica dello stato di avanzamento della spesa rispetto al budget di progetto della Regione Puglia, in conformità delle normative comunitarie e nazionali di riferimento);
- Rendicontazione periodica e finale delle spese di progetto sostenute dalla Regione Puglia, in conformità delle procedure e degli strumenti previsti dal Programma IPA Adriatic 2007/2013;
- Supporto operativo alla gestione operativa e amministrativa di progetto

Comune di Perugia – S.O. Centro Storico

Componente del Gruppo di Lavoro della ACG S.r.l. incaricato per il servizio di gestione finanziaria, rendicontazione, valutazione e monitoraggio del Progetto "JEWEL Model", finanziato nell'ambito del Programma di cooperazione territoriale europea South East-Europe.

- Financial Manager del progetto
- Elaborazione degli strumenti operativi, mediante l'utilizzo delle dotazioni tecniche e tecnologiche a disposizione (software gestionali, banche dati, procedure elaborate) e il supporto del personale della Segreteria Tecnica.
- Gestione finanziaria del progetto
- Rendicontazione delle spese del progetto

Periodo Maggio 2013 – in corso

Provincia di Treviso

Treviso

Componente del Gruppo di lavoro della ACG S.r.l. incaricata per l'attività di assistenza tecnica nell'ambito dell'attività di gestione amministrativa, monitoraggio e rendicontazione dei progetti finanziati da Fondi Strutturali Europei (Programma INTERREG Italia – Austria Progetto "RURALNET", Fondo FESR) erogati dalla Regione Veneto, dai Ministeri Nazionali e dalla Commissione Europea.

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Financial Manager del Progetto ▪ Gestione amministrativa e Rendicontazione delle spese sostenute dall'Amministrazione Provinciale ▪ Coordinamento delle attività amministrative con i soggetti partner
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 01 2007 - 31 12 2007) • Tipologia di impiego 	<p>Amministrazione Provinciale di Forlì Cesena Forlì</p> <p>Componente del Gruppo di lavoro della ACG S.r.l. incaricata per l'attività di assistenza tecnica nell'ambito dell'attività di gestione amministrativa, monitoraggio e rendicontazione del progetto ADRIASAFE a valere sul Programma INTERREG IIIA.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Financial Manager del progetto ▪ Attività di gestione amministrativa e rendicontazione del progetto ▪ Coordinamento delle attività amministrative con i soggetti Partner
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 01 2007 - 31 12 2007) • Tipologia di impiego 	<p>Amministrazione Provinciale dell'Aquila – Settore Politiche del lavoro, Formazione Professionale, Sociale Via Sant'Agostino, 7 67100 - L'Aquila Pubblica Amministrazione</p> <p>Financial Manager del progetto - Incarico di lavoro autonomo professionale per la gestione amministrativa e la rendicontazione del progetto "PEIP - Portfolio Elettronico Identità Professionale" IT-G2-ABR-003, finanziato nell'ambito del PIC EQUAL finanziato dal Fondo Sociale Europeo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 01 2007 - 31 12 2007) • Tipologia di impiego 	<p>Amministrazione Provinciale dell'Aquila – Settore Politiche del lavoro, Formazione Professionale, Sociale Via Sant'Agostino, 7 67100 - L'Aquila Pubblica Amministrazione</p> <p>Financial Manager del progetto - Incarico professionale per la gestione amministrativa e la rendicontazione del progetto "Extra Quality" IT-G2-ABR-075, finanziato nell'ambito del PIC EQUAL finanziato dal Fondo Sociale Europeo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (01 01 2006 - 31 12 2006) • Tipologia di impiego 	<p>Associazione San Martino Terni</p> <p>Incarico professionale per la gestione amministrativa e la rendicontazione del progetto Taking Care cod. IT -G2-UMB-009 a valere sul Programma EQUAL Il fase finanziato dal Fondo Sociale Europeo.</p>

Attività di consulenza resa in favore di Amministrazioni Pubbliche

<ul style="list-style-type: none"> • Date: anno 2006-2008 • Tipologia di impiego 	<p>ISMEA Istituto per Servizi al Mercato Agroalimentare Roma</p> <p>Incarico professionale per l'attività di supporto al Programma di Assistenza Tecnica all'Osservatorio delle Politiche Strutturali in Agricoltura Analisi dei sistemi di gestione e controllo dei Fondi Strutturali FEOGA e SFOP nelle Regioni Campania, Lazio, Umbria ed Emilia Romagna, con particolare riferimento agli aspetti relativi ai circuiti finanziari e alle conseguenti rilevazioni contabili</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date: anno 2006 • Tipologia di impiego 	<p>ENIT Ente Nazionale Italiano per il Turismo Roma</p> <p>Consulente – responsabile legale e operativo del servizio per conto della Società di revisione ACG srl - per il servizio di gestione contabile e amministrativa, tenuta dei registri IVA (consulenza fiscale), calcolo e contabilizzazione dei compensi dei componenti del C.d.A. e dell'organo di controllo. Terzo Incarico.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date: anno 2005 • Tipologia di impiego 	<p>ENIT Ente Nazionale Italiano per il Turismo Roma</p> <p>Consulente – responsabile legale e operativo del servizio per conto della Società di revisione ACG srl - per il servizio di gestione contabile e amministrativa, tenuta dei registri IVA (consulenza fiscale), calcolo e contabilizzazione dei compensi dei componenti del C.d.A. e dell'organo di controllo. Secondo Incarico.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date: anno 2004 	<p>ENIT Ente Nazionale Italiano per il Turismo Roma</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego 	<p>Consulente – responsabile legale e operativo del servizio per conto della Società di revisione ACG srl - per il servizio di gestione contabile e amministrativa, tenuta dei registri IVA (consulenza fiscale), calcolo e contabilizzazione dei compensi dei componenti del C.d.A. e dell'organo di controllo. Primo Incarico.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date: anno 1999 • Tipologia di impiego 	<p>Ministero delle Finanze Roma</p> <p>Componente del gruppo di lavoro della PARR S.r.l. per la definizione delle procedure per la rilevazione delle presenze/assenze del personale della Direzione Generale delle Entrate.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Individuazione dei criteri generali di funzionamento del sistema di rilevazione delle presenze. ▪ Definizione delle procedure migliorative tramite flow chart e organigrammi. ▪ Rilascio al Ministero – Direzione Generale delle Entrate – del manuale delle procedure.
<ul style="list-style-type: none"> • Date: anno 1998 • Tipologia di impiego 	<p>Ministero delle Finanze Roma</p> <p>Componente del gruppo di lavoro della Consiel S.p.A. per l'attivazione del sistema di Controllo di Gestione nel sistema informativo del Ministero.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Individuazione dei criteri generali di funzionamento del sistema di controllo di gestione. ▪ Definizione delle procedure operative previste per il sistema. ▪ Rilascio al Ministero – Ufficio Segretariato Generale – del manuale delle procedure.
<ul style="list-style-type: none"> • Date: anno 1998 • Tipologia di impiego 	<p>Ministero delle Finanze Roma</p> <p>Componente del gruppo di lavoro della Consiel S.p.A. per l'attivazione del sistema di Contabilità Analitico Monetaria e delle metodologie per la redazione del Bilancio di Previsione del Ministero.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Individuazione dei criteri generali di funzionamento del sistema di contabilità economica. ▪ Analisi delle procedure previste per la predisposizione del bilancio di previsione del Ministero ed introduzione delle necessarie azioni correttive. ▪ Definizione delle procedure operative previste per il nuovo sistema. ▪ Rilascio al Ministero – Ufficio Segretariato Generale – del manuale delle procedure.
<ul style="list-style-type: none"> • Date: anno 2012 – 31.12.2014 • Tipologia di impiego 	<p>Ministero Affari Esteri – Direzione Generale per la Cooperazione allo Sviluppo</p> <p>Componente del Gruppo di Lavoro della ACG S.r.l. incaricato per il servizio di supporto in materia fiscale, giuslavoristica e previdenziale per la gestione del personale impiegato nelle ambasciate e nelle unità tecniche di cooperazione presenti nei paesi beneficiari alle dipendenze della DGCS.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Servizio di Staff al Direttore Generale.
<ul style="list-style-type: none"> • Date: 04.03.2016 – in corso • Tipologia di impiego 	<p>AIFA - autorità nazionale competente per l'attività regolatoria dei farmaci in Italia</p> <p>Assistenza e supporto all'Ufficio Affari Amministrativi nelle attività di rendicontazione contabile annuale: assistenza e supporto nella redazione del bilancio d'esercizio 2015 con gli allegati previsti dal codice civile e dall'art. 5 del Decreto del Ministero dell'Economia e finanze del 27 marzo 2013 ed assistenza e supporto nella redazione della nota integrativa e della relazione sulla gestione relativamente ai contenuti richiesti dall'art. 13, comma 3, del D.Lgs. n. 91/2011;</p> <p>Assistenza e supporto all'Ufficio Affari Amministrativi nell'assolvimento degli adempimenti civilistici formali e fiscali del periodo: redazione e presentazione della dichiarazione dei redditi, della dichiarazione iva, della dichiarazione irap e della dichiarazione dei sostituti d'imposta per la parte riguardante i compensi per lavoro autonomo.</p>
<p>ATTIVITA' DI DOCENTE IN CORSI DI FORMAZIONE E SEMINARI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Date: Settembre 2014 	<p>Federforma Srl Perugia</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Incarico quale docente nel modulo di aggiornamento professionale rivolto al personale amministrativo della struttura Confcommercio Perugia sul tema "Modalità di controllo e rendicontazione degli interventi finanziati con il Fondo Sociale Europeo – analisi delle rilevazioni contabili"</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lezioni frontali rivolte al personale amministrativo delle Agenzie Formative del territorio della Provincia di Perugia
<ul style="list-style-type: none"> • Date: Settembre 2013 • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p style="text-align: center;">Federforma Srl Perugia</p> <p>Incarico quale docente nel modulo di aggiornamento professionale rivolto al personale amministrativo della struttura Confcommercio Perugia sul tema "Costi standard FSE e rendicontazione nei programmi di Cooperazione Europea"</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lezioni frontali rivolte al personale amministrativo delle Agenzie Formative del territorio della Provincia di Perugia
<ul style="list-style-type: none"> • Date: (04 2012 – 31 12 2012) • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Formez - Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A.</p> <p>Incarico quale docente sul Progetto "Competenze in Rete – Asse E Capacità Istituzionale Fase Realizzazione – Ambito di intervento A, attuato dal Formez nel quadro di una Convezione siglata con il Dipartimento della Funzione Pubblica. Il progetto è finalizzato a supportare le Regioni dell'Obiettivo Convergenza nella definizione di assetti organizzativi e modalità operative efficaci per l'attuazione dei PO 2007-2013, da condividere con gli OI (Province) e i beneficiari (Comuni) al fine di qualificare le azioni di programmazione, gestione e valutazione degli interventi co-finanziati, e di indurre miglioramenti permanenti nei sistemi della formazione, del lavoro e dell'istruzione.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ supporto tecnico metodologico, nell'ambito del percorso di affiancamento all'AdG del PO FSE 2007-2013 della Regione Campania, volto a rafforzare le competenze delle risorse interne all'amministrazione regionale in materia di controlli di 1° livello
<ul style="list-style-type: none"> • Date: anno 2008 • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p style="text-align: center;">Poliedra Spa Torino</p> <p>Docenza in materia di Rendicontazione e Contabilità a favore delle Agenzie Formative operanti nella Regione Abruzzo nell'ambito di progetti finanziati con Fondi Comunitari (Committente Abruzzo Lavoro).</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lezioni frontali presso sedi delle Agenzie Formative rivolte al personale amministrativo delle Agenzie Formative del territorio della Regione Abruzzo
<ul style="list-style-type: none"> • Date: anno 2009 • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p style="text-align: center;">Regione Marche Ancona</p> <p>Incarico quale docente nel modulo di aggiornamento professionale rivolto al personale della Regione Marche e delle province di Ancona, Macerata, Pesaro e Ascoli Piceno sul tema "La rendicontazione e l'ammissibilità delle spese nell'ambito del FSE"</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ N. 2 giornate di lezioni frontali presso le sedi dell'Amministrazione regionale delle Marche rivolte al personale di ruolo delle P.A. in materia di: ▪ spese ammissibili e modalità di verifica della rendicontazione delle iniziative finanziate dal FSE.
<ul style="list-style-type: none"> • Date: anno 2007 • Tipologia di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p style="text-align: center;">Poliedra Spa Torino</p> <p>Modulo di aggiornamento professionale rivolto al personale della CCIAA di Genova sul tema "La riclassificazione dei bilanci civilistici".</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lezioni frontali presso la sede della CCIAA di Genova
<ul style="list-style-type: none"> • Date: anno 2007 • Tipologia di impiego 	<p style="text-align: center;">Poliedra Spa Torino</p> <p>Docente nel modulo di aggiornamento professionale rivolto al personale della Regione Liguria e delle province di Savona, Imperia, Genova e La Spezia sul tema "La rendicontazione e l'ammissibilità delle spese nell'ambito dei fondi comunitari (Reg. CE 448/2004)"</p>

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date: anno 2004
 - Tipologia di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (2002)
 - Tipologia di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date: anno 2002
 - Tipologia di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date: anno 2001
 - Tipologia di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date: anno 2001
 - Tipologia di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (Gennaio – Aprile 2001)
 - Tipologia di impiego
 - Date (Gennaio – Aprile 2000)
 - Tipologia di impiego
-
- N. 96 ore di lezioni frontali presso le sedi delle Amministrazioni provinciali della Liguria e la sede di Genova della Regione Liguria rivolte al personale di ruolo delle P.A.
- ENIT – Ente Nazionale Italiano per il Turismo** **Roma**
- Docente nel modulo di aggiornamento professionale rivolto al personale dell'Ufficio Ragioneria sul tema **"La contabilità economica negli Enti pubblici – le novità del D.P.R. 97/2003, elementi caratteristici, interpretazione e confronto con la precedente normativa"**
- N. 50 ore di lezioni frontali presso la sede dell'Ente rivolte al Dirigente e al personale dell'Ufficio Ragioneria.
- D.U.E.C.C. – Università degli Studi di Perugia**
- Docente nel modulo la gestione amministrativa dei fondi europei.
Lezioni frontali presso le aule del DUECC, Terni località Pentima Bassa.
- Consiel S.p.a.** **Roma**
- Docente per conto della Consiel S.p.a. nel modulo "La contabilità analitica e il controllo di gestione" nei corsi di riqualificazione professionale rivolti al personale di Alenia Spazio S.p.a..
- Lezioni frontali rivolte ai Dipendenti dell'Alenia Spazio S.p.a.
- Reiss Romoli – Consiel S.p.a.** **Toscana**
- Docente nei moduli **"I sistemi contabili nell'azienda pubblica e nell'azienda privata", "Il controllo di gestione nelle aziende pubbliche"** nei corsi di riqualificazione professionale rivolti ai Direttori dei Servizi Generali Amministrativi degli Istituti Scolastici (SECONDO INCARICO).
- Lezioni frontali rivolte a tutti i Direttori degli Istituti presenti nel territorio provinciale presso le seguenti sedi: Siena e Grosseto.
- Reiss Romoli – Consiel S.p.a.** **Marche**
- Docente nei moduli **"I sistemi contabili nell'azienda pubblica e nell'azienda privata", "Il controllo di gestione nelle aziende pubbliche"** nei corsi di riqualificazione professionale rivolti ai Direttori dei Servizi Generali Amministrativi degli Istituti Scolastici (PRIMO INCARICO).
- Lezioni frontali rivolte a tutti i Direttori degli Istituti presenti nel territorio provinciale presso le seguenti sedi: Macerata.
- ACG Auditing & Consulting Group S.r.l.**
- Docente nei corsi di formazione tenuti dalla Società rivolti a responsabili amministrativi di PMI in materia di redazione di bilancio e normativa fiscale
- I corsi sono della durata di 30 ore e si tengono con cadenza annuale
 - Oggetto: normativa fiscale, imposte dirette e indirette.
 - Adempimenti fiscali.
 - Redazione del bilancio di esercizio.
- ACG Auditing & Consulting Group S.r.l.**
- Docente per conto della Società di revisione ACG S.r.l. del corso di aggiornamento professionale rivolto a Responsabili Amministrativi di PMI della provincia di Terni in materia di "Contabilità, Redazione del Bilancio, Novità fiscali" I corsi sono della durata di 30 ore e si tengono con cadenza annuale
- Oggetto: normativa fiscale, imposte dirette e indirette.

• Date (Gennaio – Aprile 1999)

• Tipologia di impiego

- Adempimenti fiscali.
- Redazione del bilancio di esercizio.

ACG Auditing & Consulting Group S.r.l.

Docente per conto della Società di revisione ACG S.r.l. del corso di aggiornamento professionale rivolto a Responsabili Amministrativi di PMI della provincia di Terni in materia di "Contabilità, Redazione del Bilancio, Novità fiscali" I corsi sono della durata di 30 ore e si tengono con cadenza annuale

- Oggetto: normativa fiscale, imposte dirette e indirette.
- Adempimenti fiscali.
- Redazione del bilancio di esercizio.

PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE E SEMINARI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

Date 07/04/2016

Bari

Partecipazione con esito positivo al seminario informativo per controllori di primo livello nell'ambito del programma INTERREG GRECIA- ITALIA 2014-2020 e 2007-2013.

Date 24-25/11/2015

Roma

Partecipazione con esito positivo al corso di aggiornamento e qualificazione professionale, riconosciuto dal MEF, **La revisione economico-finanziaria negli Enti Locali** tenutosi a cura dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma e conseguente iscrizione al Registro dei Revisori degli Enti Locali per l'anno 2016.

Date 06-07-08/11/2013

Terni

Partecipazione con esito positivo al corso di aggiornamento e qualificazione professionale, riconosciuto dal MEF, **La revisione negli Enti Locali** tenutosi a cura dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Terni in data 06-07-08 Novembre 2013 e conseguente iscrizione al Registro dei Revisori degli Enti Locali per l'anno 2014

Date 05-06-07/11/2012

Terni

Partecipazione con esito positivo al corso di aggiornamento e qualificazione professionale, riconosciuto dal MEF, **La revisione economico-finanziaria negli Enti Locali** tenutosi presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Terni in data 05-06-07 Novembre 2012 e conseguente iscrizione al Registro dei Revisori degli Enti Locali per l'anno 2013.

FORMAZIONE E ABILITAZIONI

• Date (05.12.1991)

Laurea in Economia e Commercio

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi "La Sapienza" di Roma
Votazione 110/110

• Date (18.02.1993)

Dottore Commercialista iscritto alla Sezione A dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli esperti Contabili, di cui al D. Lgs. N. 139, di Terni al **n.161**.

• Date (16.11.1999)

Revisore Contabile, iscritta nel Registro dei Revisori Contabili di cui al D. Lgs. n. 88/92, tenuto a cura del Ministero di Grazia e Giustizia, con pubblicazione sulla G.U. 4° serie speciale n. 91 del 16.11.99 n. **99710**.

• Date (dal 1998)

• Madre Lingua

Self-assesment

European level
(*)

Francese
Inglese

CTU del Tribunale di Terni, iscritto all'Albo dei CTU del Tribunale di Terni. In tale ambito ha conseguito incarichi di CTU in ambito penale dalla Procura della Repubblica del Tribunale di Terni e dall'ufficio del Giudice per le Indagini Preliminari (GIP), in ambito civile dal Tribunale Fallimentare e dal Giudice Civile del Tribunale di Terni.

Italiano

Understanding				Speaking				Writing	
Listening		Reading		Spoken interaction		Spoken production			
C2	Ottimo	C2	Ottimo	C2	Ottimo	C2	Ottimo	C2	Ottimo
C2	Ottimo	C2	Ottimo	C2	Ottimo	C2	Ottimo	C2	Ottimo

(*) *Common European Framework of Reference for Languages*

Capacità e competenze sociali
Competenze informatiche

Ottime capacità comunicative e di relazione

Ottima conoscenza del sistema operativo Windows: Programmi Word, Excel, Power Point, Access.

Ottima conoscenza della navigazione in rete internet (Explorer) e della gestione della posta elettronica (Outlook).

Ottima conoscenza del sistema informativo SOLID per la gestione e la rendicontazione dei progetti FEI e FER finanziati dal Ministero dell'Interno;

Ottima conoscenza del pacchetto software applicativo SIFORM della Regione Marche, utilizzato per la gestione, la rendicontazione e la certificazione dei Progetti finanziati nell'ambito del POR FSE MARCHE 2007/2013;

DB Sistema Informativo della Regione Toscana utilizzato per la gestione, la rendicontazione e la certificazione dei Progetti finanziati nell'ambito del POR FSE CREO TOSCANA 2007/2013,;

PERFORMER per la gestione del Fondo Sociale Europea nella Provincia Autonoma di Trento;

Ottima conoscenza del sistema informativo PRESAGE per la gestione, la rendicontazione e certificazione dei progetti finanziati dal Programma MED;

Ottima conoscenza del sistema informativo IMIS 2007-2013 SEE Front Office per la gestione e la rendicontazione dei progetti finanziati dal Programma SEE South East Europe;

Ottima conoscenza del sistema informativo M.I.S. (Management Information System) per la gestione, la rendicontazione e certificazione dei progetti finanziati dal Programma IPA ADRIATICO.

Ottima conoscenza del Sistema gestionale Marittimo per la gestione, la rendicontazione e certificazione dei progetti finanziati dal Programma Italia-Francia.

Ottima conoscenza delle procedure di Revisione stabilite dalla Commissione Europea per l'audit su Azioni Esterne finanziate con i fondi della Commissione "Terms of reference for an expenditure verification of a grant contract – external actions of the European Union".

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Terni, li 09 Ottobre 2017

FATTO, LETTO E SOTTOSCRITTO
Massimiliano Rosignoli

